



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง  
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๒ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

จึงขอประกาศรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดปรากฏตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสมพร มีนาคุ้ม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

\*\*\*\*\*

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
<b>ผู้มาประชุม</b>				
๑	นายสมพร มีนาคุ้ม	ประธานสภาฯ		
๒	นายสิริชัย สุขโสตา	รองประธานสภาฯ		
๓	นางวรรณี แสงสง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔		
๕	นางกัญญา นาริหวานดี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕		
๖	นายสุทิน นวลแก้ว	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖		
๗	นายไกรสร รักษ์ประสงค์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗		
๘	นายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘		
๙	นายเจริญพงษ์ มุสิกะ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐	นายทงศ์ศักดิ์ กองขาวนา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐		
<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>				
๑	นายวิทยา ทองบุญช่วย	นายก อบต.		
๒	นายสมเจตน์ ทองนาแค	รองนายก อบต.		
๓	นางสาวธารีรัตน์ สุขสวัสดิ์	รองนายก อบต.		
๔	นายธัชณะ ตั้งพิทักษ์กุล	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นางสาวนิตยา คงมีศรี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๖	นางสาวนุชจรรย์ ทองมี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๗	นางกิ่งดาว แผ้วสมุทร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รก.ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	ว่าที่เรือตรีวีรวัฒน์ มณีกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	นางสาวนิตญา นาคดำ	นิติกรชำนาญการ		

**เริ่มประชุม**

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม เลขานุการสภา ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเข้าห้องประชุม ตรวจนับองค์ประชุมแล้วครบองค์ประชุม กล่าวเชิญประธานสภาจตุรบุเทียนบูชาพระรัตนตรัยพร้อมกันเสร็จแล้วทุกท่านเข้านั่งประจำที่ เลขานุการสภา กล่าวเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

ที่ประชุม

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๒**

**รับรองรายงานการประชุม**

ประธานสภา

ท่านสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมสภา ส่วนไหนบ้างหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะขอมติรับรองรายงานการประชุม ขณะนี้องค์ประชุม มี ๑๐ เสียง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สมาชิกสภา ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ๙ เสียง

ประธานสภา

สมาชิกสภา ท่านใด ไม่รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**กระทู้ถาม**

ที่ประชุม

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๔**

**เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

ที่ประชุม

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๕**

**เรื่องที่เสนอใหม่**

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการ

ประธานสภา

ต่อไปเป็นวาระการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ขอเชิญท่านนายกฯ เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภา

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายวิทยา ทองบุญช่วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

### ๑. สถานะการคลัง

#### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๓,๖๑๒,๒๘๘.๒๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๑๒,๓๕๖,๘๔๙.๗๕ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒๐ โครงการ  
รวม ๒,๖๕๒,๗๖๔.๐๕ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ  
รวม ๑๓๙,๘๘๙.๒๖ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

### ๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๒.๑) รายรับจริง จำนวน ๓๗,๕๒๗,๐๖๕.๒๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๗๘๓,๔๖๖.๑๘ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๗๙,๕๗๒.๔๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๖๗๐,๗๔๓.๘๘ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๘,๙๔๖.๗๖ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๐,๒๘๓,๖๔๖.๙๙ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๕,๕๖๘,๖๘๙.๐๐ บาท

(๒.๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๒.๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๓๑,๕๓๒,๖๘๖.๖๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๘,๕๒๐,๓๐๐.๘๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๐,๒๗๖,๓๖๖.๗๔ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๕๙๐,๙๗๐.๒๙ บาท

งบลงทุน จำนวน ๒,๙๔๐,๙๖๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๓,๒๐๔,๐๘๘.๘๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๒.๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์

จำนวน ๙๔,๕๓๒.๐๐ บาท

(๒.๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๐.๐๐ บาท

/(๒.๖) รายจ่ายที่...

(๒.๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๒.๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

**๑. รายรับ**

**รายได้จัดเก็บเอง**

**หมวดภาษีอากร**

รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๗๘๓,๔๖๖.๑๘ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๗๕๓,๗๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๗๓๐,๔๘๔.๐๐ บาท

**หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต**

รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗๙,๕๗๒.๔๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘๒,๓๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๒๔๓,๓๐๐.๐๐ บาท

**หมวดรายได้จากทรัพย์สิน**

รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖๗๐,๗๔๓.๘๘ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

**หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด**

รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๘,๙๔๖.๗๖ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓,๕๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

**หมวดรายได้จากทุน**

รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

**รวมรายได้จัดเก็บเอง**

รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๖๗๔,๗๒๙.๒๒ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๕๔๒,๕๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๖๓๑,๗๘๔.๐๐ บาท

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**หมวดภาษีจัดสรร**

รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐,๒๘๓,๖๔๖.๙๙ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙,๘๕๗,๕๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐,๓๖๘,๙๕๐.๐๐ บาท

**รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๒๐,๒๘๓,๖๔๖.๙๙	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๙,๘๕๗,๕๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๒๐,๓๖๘,๙๕๐.๐๐	บาท

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น****หมวดเงินอุดหนุน**

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๕,๕๖๘,๖๘๙.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๑๕,๙๗๐,๔๖๒.๐๐	บาท

**รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๕,๕๖๘,๖๘๙.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๑๕,๙๗๐,๔๖๒.๐๐	บาท

**รวม**

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๓๗,๕๒๗,๐๖๕.๒๑	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๓๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๓๗,๙๗๐,๑๙๖.๐๐	บาท

**๒. รายจ่าย****จ่ายจากงบประมาณ****งบกลาง**

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๘,๕๒๐,๓๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๘,๙๑๐,๕๕๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๙,๖๗๕,๐๓๐.๐๐	บาท

**งบบุคลากร**

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๐,๒๗๖,๓๖๖.๗๔	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๑,๙๕๒,๕๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๑๓,๐๓๓,๙๓๐.๐๐	บาท

**งบดำเนินงาน**

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๖,๕๙๐,๙๗๐.๒๙	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๗,๙๑๒,๐๕๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๘,๘๑๓,๙๓๖.๐๐	บาท

**งบลงทุน**

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๒,๙๔๐,๙๖๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๕,๕๙๖,๑๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๓,๗๙๗,๗๐๐.๐๐	บาท

**งบเงินอุดหนุน**

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๓,๒๐๔,๐๘๘.๘๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๒,๕๒๘,๘๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน ๒,๖๕๐,๖๐๐.๐๐	บาท

**รวมรายจ่ายจากงบประมาณ**

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๗	จำนวน	๓๑,๕๓๒,๖๘๖.๖๓	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๓๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๙	จำนวน	๓๗,๙๗๑,๑๙๖.๐๐	บาท

**ส่วนที่ ๒** บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

**ด้านบริหารทั่วไป**

แผนงานบริหารทั่วไป	ยอดรวม	๑๒,๓๕๕,๐๒๐	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	๘๔๑,๗๖๐	บาท

**ด้านบริการชุมชนและสังคม**

แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	๕,๓๐๒,๙๘๐	บาท
แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	๕๑๕,๒๔๖	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	๑,๐๓๙,๐๐๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๙๐๘,๓๖๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๘๕,๐๐๐	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	ยอดรวม	๙๔๘,๔๔๐	บาท

**ด้านการเศรษฐกิจ**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ยอดรวม	๖,๒๙๐,๓๖๐	บาท
แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	๑๐,๐๐๐	บาท

**ด้านการดำเนินงานอื่น**

แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	๙,๖๗๕,๐๓๐	บาท
--------------	--------	-----------	-----

รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๓๗,๙๗๑,๑๙๖.- บาท ครอบคลุมไปขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเปิดไปที่หน้าที ๑๓ โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง และโดยอนุมัติของนายอำเภอละแม

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๗,๙๗๑,๑๙๖.๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๗,๙๗๑,๑๙๖.๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานตามที่ได้กล่าวไปแล้ว

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท

ข้อ ๖ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสวนแตงปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสวนแตงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้  
ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านเปิดไปที่หน้าที ๗๒ ครับ

**รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๗,๙๗๑,๑๙๖ บาท แยกเป็น**

<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	ตั้งไว้	รวม	๗,๙๘๗,๓๗๐	บาท	ประกอบด้วย
<b>งบบุคลากร</b>		รวม	๕,๓๑๕,๗๖๐	บาท	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>		รวม	๒,๒๒๓,๗๖๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			จำนวน ๖๓๗,๕๖๐	บาท	
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			จำนวน ๑๑๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			จำนวน ๑๑๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์กรการบริหารส่วนตำบล			จำนวน ๑๐๖,๒๖๐	บาท	
- ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			จำนวน ๑,๒๕๙,๕๙๔๐	บาท	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>		รวม	๓,๐๙๒,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน ๒,๐๗๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน ๘๔,๐๐๐	บาท	
- เงินประจำตำแหน่ง			จำนวน ๑๖๘,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			จำนวน ๖๕๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			จำนวน ๑๒๐,๐๐๐	บาท	
<b>งบดำเนินงาน</b>		รวม	๒,๖๗๑,๖๑๐	บาท	
<b>ค่าตอบแทน</b>		รวม	๑,๓๑๖,๒๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง			จำนวน ๖๐๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนในการพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)			จำนวน ๑๒,๐๐๐	บาท	
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ			จำนวน ๕,๐๐๐	บาท	
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			จำนวน ๕๐๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			จำนวน ๕,๐๐๐	บาท	
- ค่าเช่าบ้าน			จำนวน ๑๘๐,๐๐๐	บาท	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น			จำนวน ๔,๒๐๐	บาท	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>		รวม	๖๒๘,๓๖๐	บาท	แยกเป็น
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
- การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน			จำนวน ๑๒๓,๘๔๐	บาท	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ			จำนวน ๑๗,๐๐๐	บาท	

/- ค่าใช้จ่าย...

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
- ค่ารับรอง	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
- โครงการงานกาชาดและงานเทิดพระเกียรติเสด็จในกรมกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
- โครงการพระราชพิธีเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน ๔๐,๐๐๐	บาท

**ค่าวัสดุ** **รวม ๓๒๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน ๒,๐๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม ๔๐๕,๐๕๐ บาท แยกเป็น**

- ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๑๘,๐๐๐	บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน ๓,๐๐๐	บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๖๘,๐๐๐	บาท
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ๑๖,๐๕๐	บาท

**งานวางแผนสถิติและวิชาการ** **รวม ๗๖๐,๐๐๐ บาท**

**งบบุคลากร** **รวม ๗๓๐,๐๐๐ บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** **รวม ๗๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๕๒๐,๐๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๑๐,๐๐๐	บาท

**งบดำเนินงาน** **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

**ค่าใช้จ่าย** **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

**งานบริหารงานคลัง** **รวม ๓,๔๒๗,๖๕๐ บาท**

**งบบุคลากร** **รวม ๒,๑๘๗,๘๕๐ บาท**

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๒,๑๘๗,๘๕๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๙๐๐,๗๐๐		บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๑๐,๖๕๐		บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน ๒๑,๐๐๐		บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		จำนวน ๓๙๐,๐๐๐		บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๘๔๐,๐๐๐		บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๕,๕๐๐		บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๒๓๙,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๗๙,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		จำนวน ๓๕๐,๐๐๐		บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน ๕,๐๐๐		บาท
- ค่าเช่าบ้าน		จำนวน ๑๒๐,๐๐๐		บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง		จำนวน ๔,๘๐๐		บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๕๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๑๕,๐๐๐		บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		จำนวน ๕๕,๐๐๐		บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน ๕๐๕,๐๐๐		บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- วัสดุสำนักงาน		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน ๒,๐๐๐		บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๓,๐๐๐		บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- ค่าบริการไปรษณีย์		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๘๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๘๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๘๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๑๘๐,๐๐๐		บาท

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๘๕๑,๗๖๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๓๙๐,๔๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๙๐,๔๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๐๘,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒,๔๐๐	บาท	

งบดำเนินงาน	รวม	๔๕๑,๓๖๐	บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท	แยกเป็น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท	
---	-------	--------	-----	--

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๔๖,๓๖๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
-------------------	------------	----------------	------------	----------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๑๒๖,๓๖๐	บาท	
---	-------	---------	-----	--

- ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
---------------------	-------	--------	-----	--

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท	
--	-------	--------	-----	--

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท	
----------------------------	-------	--------	-----	--

- โครงการช่วยเหลือ/บรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบสาธารณภัยตำบลสวนแตง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท	
--	-------	--------	-----	--

- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่เด็ก/เยาวชน/ประชาชน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
--	-------	--------	-----	--

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๘๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
-----------------	------------	----------------	------------	----------------

- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
-------------------------	-------	--------	-----	--

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท	
------------------------------	-------	--------	-----	--

- วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท	
-----------------------	-------	--------	-----	--

- วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท	
------------------------	-------	--------	-----	--

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๕๗๖,๐๐๐	บาท	
----------------------------------	-----	---------	-----	--

งบบุคลากร	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท	
-----------	-----	---------	-----	--

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
-----------------------	-----	---------	-----	---------

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท	
--	-------	---------	-----	--

งบดำเนินงาน	รวม	๒๗๖,๐๐๐	บาท	
-------------	-----	---------	-----	--

ค่าตอบแทน	รวม	๓๖,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
-----------	-----	--------	-----	---------

- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท	
---------------	-------	--------	-----	--

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๔๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				
ชั่วคราว		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท	
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๗๒๖,๙๘๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๓๐,๓๒๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๓๐,๓๒๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๓๕๕,๓๒๐	บาท	
- เงินวิทยฐานะ		จำนวน ๔๒,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๘๕,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๔๘,๐๐๐	บาท	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๕๔๖,๐๖๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๖๗,๘๖๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๕,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				
ชั่วคราว		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา				
		จำนวน ๓๔๒,๘๖๐	บาท	
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๑๖๗,๒๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- วัสดุสำนักงาน		จำนวน ๕,๐๐๐	บาท	
- วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน ๑,๑๕๙,๒๐๐	บาท	
- วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน ๓,๐๐๐	บาท	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๑,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- ค่าไฟฟ้า		จำนวน ๑๑,๐๐๐	บาท	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒,๔๕๐,๖๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒,๔๕๐,๖๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านเขาตากูน				
		จำนวน ๔๒๖,๖๐๐	บาท	
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านดวด		จำนวน ๕๓๒,๔๐๐	บาท	
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านดอนแค		จำนวน ๕๗๖,๔๐๐	บาท	
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านสวนสมบุรณ์				
		จำนวน ๙๑๕,๒๐๐	บาท	

**แผนงานสาธารณสุข**

**งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น**

	รวม	๕๑๕,๒๔๖	บาท	
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	๒๐๑,๓๐๐	บาท	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	๒๐๑,๓๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๑,๓๐๐	บาท	

<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	๑๑๓,๙๔๖	บาท	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๑๐๘,๙๔๖	บาท	แยกเป็น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	จำนวน	๘,๙๔๖	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	จำนวน	๙๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	๕,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
-----------------	-----	-----------	---------

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
--------------------------------	-------	-----------

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
----------------------	-----	---------	-----

<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
--------------------	-----	---------	-----	---------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๑,๐๓๙,๐๐๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๕๗๓,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๕๗๓,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๒๙๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๘๓,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๕๖๖,๐๐๐	บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๓๖,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าเช่าบ้าน		จำนวน ๓๖,๐๐๐	บาท	

#### ค่าใช้จ่าย

	รวม	๔๓๐,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว		จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการช่วยเหลือ/ดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคมพื้นที่ตำบลสวนแตง		จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน		จำนวน ๓๕๐,๐๐๐	บาท	

#### แผนงานเกษตรและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๙๐๘,๓๖๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๓๑๒,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๑๒,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๖๔,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๔๘,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๕๙๖,๓๖๐	บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๙๖,๓๖๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเป็นคณงานประจำรถบรรทุกขยะมูลฝอย		จำนวน ๑๒๖,๓๖๐	บาท	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๒๗๐,๐๐๐	บาท	

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๙๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน ๕,๐๐๐		บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๑๕๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุเครื่องแต่งกาย		จำนวน ๕,๐๐๐		บาท

#### **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

##### **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน**

	<b>รวม</b>	<b>๘๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- โครงการส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่ตำบลสวนแตง		จำนวน ๕,๐๐๐		บาท
- โครงการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” เพื่อพัฒนาท้องถิ่น (ตำบลสวนแตง)		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท
- โครงการพัฒนาสตรีเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในครอบครัว		จำนวน ๑๕,๐๐๐		บาท
- โครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก		จำนวน ๕,๐๐๐		บาท
- โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน ในพื้นที่ตำบลสวนแตง		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท

#### **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับภารปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- โครงการส่งเสริมกีฬา ประชาชนและเยาวชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท
<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>	<b>รวม</b>	<b>๙๒๘,๔๔๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๙๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๙๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๙๐,๐๐๐		บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๓๘,๔๔๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๑๕,๔๔๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานภายในแหล่งท่องเที่ยวบ่อน้ำร้อนถ้ำเขาพลู		จำนวน ๕๐๕,๔๔๐		บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๑๐,๐๐๐		บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๓,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน ๓,๐๐๐		บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- ค่าไฟฟ้า		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท
- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

#### งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

	<b>รวม</b>	<b>๑,๓๕๗,๒๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๙๘๖,๒๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๙๘๖,๒๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๗๖๓,๐๐๐		บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน ๕๒,๐๐๐		บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๑๗๔,๐๐๐		บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๗,๒๐๐		บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๗๑,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๗,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน ๒,๐๐๐		บาท
- ค่าเช่าบ้าน		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน ๗๕,๐๐๐		บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๔๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๖๐,๐๐๐		บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				
ชั่วคราว		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๒๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- วัสดุสำนักงาน		จำนวน ๓๕,๐๐๐		บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน ๕,๐๐๐		บาท
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		จำนวน ๑,๐๐๐		บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		จำนวน ๑,๐๐๐		บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน ๓๐,๐๐๐		บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
- ค่าบริการไปรษณีย์		จำนวน ๒,๐๐๐		บาท
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๙๑๗,๑๖๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๓๗,๑๐๐</b>	<b>บาท</b>	

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๓๗,๑๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๒๙๗,๙๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๕๑๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๑๙,๒๐๐	บาท	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๙๘,๓๖๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๖๖,๓๖๐</b>	<b>บาท</b>	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		จำนวน ๑๒๖,๓๖๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๓๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท	
- วัสดุก่อสร้าง		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน ๒,๐๐๐	บาท	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓,๗๘๑,๗๐๐</b>	<b>บาท</b>	
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๘,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>	
ครุภัณฑ์สำรวจ				
- เทปวัดระยะทางความยาว ๑๐๐ เมตร		จำนวน ๕,๐๐๐	บาท	
- เทปวัดระยะทางความยาว ๕๐ เมตร		จำนวน ๓,๐๐๐	บาท	
- ล้อวัดระยะทาง		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>๓,๗๖๓,๗๐๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ซอยสุดปรีดา หมู่ที่ ๔		จำนวน ๔๙๖,๖๐๐	บาท	
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเนรมิต หมู่ที่ ๑		จำนวน ๔๙๘,๖๐๐	บาท	
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยประมุข หมู่ที่ ๕		จำนวน ๔๙๗,๖๐๐	บาท	
- โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายโรงเรียนบ้านดวด-ตลาดบ้านดวด หมู่ที่ ๒		จำนวน ๔๙๘,๐๐๐	บาท	
- โครงการก่อสร้างห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง		จำนวน ๒๗๔,๐๐๐	บาท	
- โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง ซอยประวิทย์ ๒ หมู่ที่ ๓		จำนวน ๑๘๐,๙๐๐	บาท	
- โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หอถังเหล็กรูปทรงแชมเปญ ขนาด ๒๐ ลบ.ม. และถังกรอง หมู่ที่ ๙		จำนวน ๘๑๙,๐๐๐	บาท	
- โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ ๙		จำนวน ๒๗๒,๐๐๐	บาท	

- โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๒๓๓,๐๐๐ บาท
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุการเกษตร		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท

<b>แผนงานงบกลาง</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>รวม</b>	<b>๙,๖๗๕,๐๓๐</b>	<b>บาท</b>	<b>แยกเป็น</b>
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		จำนวน	๑๙๗,๘๑๕	บาท	
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		จำนวน	๗,๙๑๓	บาท	
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		จำนวน	๗,๑๒๕,๐๐๐	บาท	
- เบี้ยยังชีพความพิการ		จำนวน	๑,๒๓๓,๖๐๐	บาท	
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท	
- เงินสำรองจ่าย		จำนวน	๔๘๓,๙๑๕	บาท	
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร		จำนวน	๕,๘๐๐	บาท	
- ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย				จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		จำนวน	๔๓๙,๗๑๕	บาท	
- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ อบต.สวนแตง		จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท	

จึงเรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาครับ

**ประธานสภาฯ**

ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงก็ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภาเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ อธิบายข้อระเบียบกำหนด

**เลขานุการสภาฯ**

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวนิตยา คงมีศรี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ประธานสภา มีท่านใดจะอภิปรายเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอให้สภาฯ ได้พิจารณาลงมติในวาระที่ ๑  
ขั้นรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานสภา สมาชิกสภาฯ ท่านใดรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม รับหลักการ จำนวน ๙ เสียง

ประธานสภา สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา สรุปว่าสมาชิกสภาฯ มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก จำนวน ๙ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง  
๑ เสียง ในเวลา ๑๐.๔๐ น.

**การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ประธานสภา ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และใน  
การพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่  
สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า  
สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ตามข้อ ๑๐๕ (๓) ถือเป็นคณะกรรมการสามัญตาม  
ข้อ ๑๐๓ (๑) จึงประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน  
ข้อ ๑๐๗ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อ ในกรณี  
ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของ  
เลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการ สภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการ  
สภาท้องถิ่นนั้น ๆ

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น  
สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง  
ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

ข้อ ๓๙ ธรรมนูญสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอต้องมีสมาชิกสภาผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ในกรณีผู้บริหารเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง ส่วนการรับรองให้ใช้วิธีตามข้อ ๓๙ วรรคสอง โดยวิธียกมือขึ้นพันศรัทธา

**ประธานสภา** ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายแล้วนั้นจึงขอเชิญสมาชิกสภา หรือผู้บริหาร เสนอด้วยวาจาว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรรูปติดิจำนวนกี่คน เชิญครับ

**นายสุวิสิทธิ์** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการ จำนวน ๓ คน ครับ

**ประธานสภา** ขอผู้รับรองด้วยครับ ผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

**ผู้รับรอง** ๑. นางวรรดี แสงส่ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑  
๒. นายสุทิน นวลแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

**ประธานสภา** ขณะนี้มีการเสนอจำนวนคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพียงคนเดียว หากไม่มีผู้หนึ่งผู้ใดเสนอหรือเห็นเป็นอย่างอื่นก็ให้ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบด้วยตามข้อ ๘๐ (ข้อ ๘๐ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นถามที่ประชุมสภาท้องถิ่นว่า ในเรื่องที่มีผู้เสนอนั้นจะมีผู้ใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ)

**ประธานสภา** ประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภากลางการบริหารส่วนตำบลสวนแตงมีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปติดิจำข้อมัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน ตามที่นายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ เสนอ

**ประธานสภา** ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายเพื่อดำเนินการต่อไปครับ

**เลขานุการสภา** ภายหลังที่สภาฯ มีมติกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปติดิจำข้อมัญญัติรายจ่ายฯ ให้ประธานสภาฯ ดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรรูปติดิจ โดยเลือกทีละคนจนครบจำนวนตามที่สภาฯ มีมติ โดยการเลือกให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้ดำเนินการโดยอนุโลม ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๗ สมาชิกสภามีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว การรับรองให้กระทำโดยวิธียกมือพันศรัทธา นำความตามระเบียบฯ ข้อ ๓๙ มาใช้โดยอนุโลม หากมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปติดิจเพียง ๑ คน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่น คนที่ ๑ ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

**ประธานสภา** ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอรายชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปติดิจโดยให้เสนอครั้งละลำดับจนครบจำนวน เริ่มเสนอรายชื่อลำดับที่ ๑ เชิญครับท่านวรรดี

**นางวรรดี** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางวรรดี แสงส่ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ดิฉันขอเสนอ นายไกรสร รัชประสงค์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗

ประธานสภา ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง ๑. นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔  
๒. นายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

ประธานสภา มีท่านใดเสนอชื่ออื่นในลำดับที่ ๑ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่า มติที่ประชุมแห่งนี้ มติเป็นเอกฉันท์ ให้นายไกรสร รัชษ์ประสงค์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๑ ต่อไป ขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๒ เชิญครับท่านสิริชัย

นายสิริชัย เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายสิริชัย สุขโสภา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ผมขอเสนอ นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

ประธานสภา ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง ๑. นายทงศ์ศักดิ์ กองชานา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐  
๒. นายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙

ประธานสภา มีท่านใดเสนอชื่ออื่นในลำดับที่ ๒ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่า มติที่ประชุมแห่งนี้ มติเป็นเอกฉันท์ ให้นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๒ ต่อไป ขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๓ เชิญครับท่านวรรณชัย

นายวรรณชัย เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ผมขอเสนอ นายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙

ประธานสภา ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง ๑. นายสิริชัย สุขโสภา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓  
๒. นางกัญญา นาริหวนดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

ประธานสภา มีท่านใดเสนอชื่ออื่นในลำดับที่ ๓ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่า มติที่ประชุมแห่งนี้ มติเป็นเอกฉันท์ ให้นายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๓

ประธานสภา สรุปมติที่ประชุมแห่งนี้ได้คัดเลือกกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑. นายไกรสร รัชษ์ประสงค์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑  
๒. นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒  
๓. นายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓

ประธานสภา ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายเพื่อดำเนินการต่อไปครับ

เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติ ล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับ การเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติตามระเบียบฯ ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่รับหลักการ

ประธานสภาฯ

ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้นทางคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับไปแล้ว บัดนี้ ขอเชิญที่ประชุมเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน เชิญครับท่านสุวิสิทธิ์

นายสุวิสิทธิ์

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘

๑. ขอเสนอให้มีการยื่นคำแปรญัตติ ดังนี้

๑.๑ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๒ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๓ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(วันละ ๘ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง)

๒. กำหนดสถานที่ในการยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง

๑. นายสุทิน นวลแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

๒. นางวรรณดี แสงส่ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการเสนอวัน เวลา และสถานที่ ยื่นคำแปรญัตตินอกเหนือไปจากนี้ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมฯ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการยื่นคำแปรญัตติ ดังนี้

๑.๑ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๒ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๓ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(วันละ ๘ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง)


๒. กำหนดสถานที่ในการยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปขอพักการประชุมชั่วคราวเพื่อให้เลขานุการสภาฯ ได้นัดและเปิดประชุมเพื่อเลือก ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๙ วรรคสอง

-พักเบรก เวลา ๑๑.๐๐ ๑๑.๑๕ น.-

- ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงครับ
- เลขานุการสภาฯ สรุปผลการประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติฯ มีมติเลือกนายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เป็นประธานกรรมการแปรรูปจัดฯ และมีมติเลือกนายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ เป็นเลขานุการกรรมการแปรรูปจัดฯ
- ประธานสภาฯ เชิญท่านเจริญพงษ์ ครับ
- นายเจริญพงษ์ เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ในฐานะที่กระผมได้รับเลือกให้ทำหน้าที่ประธานกรรมการแปรรูปจัดฯ ผมขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปจัดฯ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เวลา ๐๙.๓๐ น. ครับ
- ประธานสภาฯ ขอขอบคุณครับท่านเจริญพงษ์
- ต่อไปเป็นเรื่องนัดประชุมสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรรูปจัดฯ และวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ โดยนัดประชุมในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยขอแจ้งท่านทราบในคราวประชุมวันนี้แล้ว ผู้ใดที่อยู่ในที่ประชุมนี้จะได้รับหนังสือนัดประชุมอีก ส่วนผู้ที่ลาประชุม และไม่อยู่ในที่ประชุมเวลานี้ จะแจ้งให้ทราบเป็นหนังสือตามระเบียบฯ ต่อไปครับ
- ที่ประชุมฯ รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
- ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ บ้างหรือไม่ หากไม่มีผมขอขอบคุณผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับในวันนี้การประชุมสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผมขอปิดการประชุมครับ
- เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวนิตยา คงมีศรี)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สวนแตง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม  
๒๕๖๘ เห็นว่ามีความถูกต้องแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เพื่อดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....*วรรณี แสงสง*.....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางวรรณี แสงสง)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....คณะกรรมการ  
(นายไกรสร รักษ์ประสงค์)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....คณะกรรมการ/เลขานุการ  
(นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์)

มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาครั้งนี้แล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๔

ลงชื่อ.....

(นายสมพร มีนาคุ้ม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง