



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
เรื่อง ปิตรายงานการประชุมสภา

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงได้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร นั้น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ จึงขอปิดประกาศรายงาน การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมพร มีนาคุ้ม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วัน พุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
ผู้มาประชุม				
๑	นายสมพร มีนาคุ้ม	ประธานสภาฯ		
๒	นายสิริชัย สุขโสดา	รองประธานสภาฯ		
๓	นายสุทิน นวลแก้ว	เลขาธิการสภาฯ		
๔	นางวรรดี แสงสง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔		
๖	นางกัญญา นารีหวานดี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕		
๗	นายไกรสร รัชประสงค์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗		
๘	นายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘		
๙	นายเจริญพงษ์ มุสิกะ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐	นายทงศ์ศักดิ์ กองชานา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐		
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นายวิทยา ทองบุญช่วย	นายก อบต.		
๒	นายสมเจตน์ ทองนาแค	รองนายก อบต.		
๓	นางสาวธารีรัตน์ สุขสวัสดิ์	รองนายก อบต.		
๔	นายธิษณะ ตั้งพิทักษ์กุล	เลขาธิการนายก อบต.		
๕	นางสาวนุชจริย์ ทงมี	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางกิงดาว แผ้วสมุทร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ร.ก.ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	ว่าที่เรือตรีวิวัฒน์ มณีกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	นางสาวนิตญา นาคดำ	นิติกรปฏิบัติการ		

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา

วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงเข้าประชุมจำนวน ๑๐ คน จากทั้งหมด ๑๐ คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานสภา

สวัสดีครับสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงได้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามสมัยประชุมและเป็นผู้เปิดหรือปิดการประชุม จึงเรียกประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และกำหนดเปิดประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา

เชิญครับ ข้าราชการที่จะโอนย้าย

นายช่างไฟฟ้า

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหาร ทุกท่าน ผมนายณกฤษณ์ รัตนบุรี ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า มีความประสงค์จะขอโอนย้ายกลับภูมิลำเนาไปที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งไทรทอง อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่ ผมขอขอบคุณท่านผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่อำนวยความสะดวกในการทำงานตลอดเวลาที่ผ่านมา ผมขอขอบคุณมากครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา

- ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจสอบดูสำเนารายงานการประชุมครั้งก่อนคราวประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมขอเชิญครับ/หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่ารับรองรายงานการประชุมด้วยการยกมือครับ

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม - ได้ตรวจดูรายงานการประชุมแล้ว ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไข จึงมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันศุกร์ ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ **กระทู้ถาม**

ที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

ที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องที่เสนอใหม่**

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการ เชิญครับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภา

- ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ขึ้นรับหลักการ) เพื่อให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

- ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีการตั้งงบประมาณรายรับไว้ ๓๖,๙๐๐,๐๐๐.- บาท และตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ๓๖,๙๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งเป็นการทำงบประมาณรายจ่ายแบบสมดุล (ประมาณการรายรับเท่ากับประมาณการรายจ่าย)

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายวิทยา ทองบุญช่วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๒,๐๑๑,๕๓๐.๑๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๑๑,๐๒๒,๕๕๘.๔๕ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(๒.๑) รายรับจริง จำนวน ๓๖,๑๒๘,๘๓๒.๘๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน ๔๔๒,๔๙๓.๑๖	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๒๔๖,๖๐๔.๓๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๕๗๗,๓๙๗.๗๖	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน ๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๑๒๑,๔๑๒.๒๗	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๑๓,๒๐๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๑๙,๐๓๔,๖๖๒.๓๑	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน ๑๕,๖๙๓,๐๖๓.๐๐	บาท
(๒.๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน ๕,๓๘๓,๔๐๐.๐๐	บาท
(๒.๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๙,๒๘๕,๘๓๖.๗๙ บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	จำนวน ๘,๕๐๘,๓๔๐.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๘,๙๘๖,๘๑๔.๘๒	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๖,๐๑๘,๗๘๑.๙๗	บาท
งบลงทุน	จำนวน ๓,๓๑๗,๘๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๒,๔๕๔,๑๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐	บาท
(๒.๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน ๕,๔๖๓,๔๐๐.๐๐	บาท
(๒.๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน ๐.๐๐	บาท
(๒.๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๒,๓๔๓,๕๐๐.๐๐	บาท
(๒.๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน ๐.๐๐	บาท

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

๑. รายรับ

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๔๔๒,๔๙๓.๑๖	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๗๐๓,๓๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๗๕๓,๗๐๐.๐๐	บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๒๔๖,๖๐๔.๓๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๙๔,๔๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๘๒,๓๐๐.๐๐	บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๕๗๗,๓๙๗.๗๖	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๔๖๑,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๕๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑๒๑,๔๑๒.๒๗	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๕๔,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๓,๕๐๐.๐๐	บาท

หมวดรายได้จากทุน

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑๓,๒๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐	บาท

รวมรายได้จัดเก็บเอง

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑,๔๐๑,๑๐๗.๔๙	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑,๔๑๗,๗๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑,๕๔๒,๕๐๐.๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑๙,๐๓๔,๖๖๒.๓๑	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๙,๐๕๙,๓๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๙,๘๕๗,๕๐๐.๐๐	บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑๙,๐๓๔,๖๖๒.๓๑	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๙,๐๕๙,๓๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๙,๘๕๗,๕๐๐.๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑๕,๖๙๓,๐๖๓.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๕,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑๕,๖๙๓,๐๖๓.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑๕,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

รวม

รายรับจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน ๓๖,๑๒๘,๘๓๒.๘๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๓๕,๖๗๗,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๓๖,๙๐๐,๙๐๐.๐๐	บาท

๒. รายจ่าย

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๘,๕๐๘,๓๔๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน	๘,๔๘๙,๗๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๘,๙๑๐,๕๕๐.๐๐	บาท

งบบุคลากร

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๘,๙๘๖,๘๑๔.๘๒	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน	๑๒,๗๕๗,๘๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๑๑,๙๕๒,๕๐๐.๐๐	บาท

งบดำเนินงาน

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๖,๐๑๘,๗๘๑.๙๗	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน	๗,๔๒๙,๗๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๗,๙๑๒,๐๕๐.๐๐	บาท

งบลงทุน

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๓,๓๑๗,๘๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน	๔,๔๕๙,๒๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๕,๕๙๖,๑๐๐.๐๐	บาท

งบเงินอุดหนุน

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๒,๔๕๕,๑๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน	๒,๕๔๐,๖๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๒,๕๒๘,๘๐๐.๐๐	บาท

รวมรายจ่ายจากงบประมาณ

รายจ่ายจริง	ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๒๙,๒๘๕,๘๓๖.๗๙	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๗	จำนวน	๓๕,๖๗๗,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการ	ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๓๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

ส่วนที่ ๒ **บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี**
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละมั่ง
จังหวัดชุมพร

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารทั่วไป	ยอดรวม	๑๐,๘๑๘,๐๔๘	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	๗๘๑,๘๔๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	๔,๙๘๙,๔๒๒	บาท
แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	๔๙๕,๕๐๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	๘๔๙,๐๐๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๗๙๙,๓๔๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๙๗,๐๐๐	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	ยอดรวม	๑,๔๙๐,๓๖๐	บาท

/ด้านการเศรษฐกิจ...

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ยอดรวม	๗,๖๕๙,๔๔๐	บาท
แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	๑๐,๐๐๐	บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	๘,๙๑๐,๕๕๐	บาท
--------------	--------	-----------	-----

รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๓๖,๙๐๐,๐๐๐.- บาท ครั้นต่อไปขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเปิดไปที่หน้าที่ ๑๘ โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบและโดยอนุมัติของนายอำเภอละแม

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๖,๙๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๖,๙๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานตามที่ได้กล่าวไปแล้ว

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท

ข้อ ๖ ให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลสวนแตงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลสวนแตงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านเปิดไปที่หน้าที่ ๗๙ ครับ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๖,๙๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง	ตั้งไว้	รวม	๘,๙๑๐,๕๕๐	บาท	แยกเป็น
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		จำนวน	๑๖๘,๐๐๐	บาท	
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		จำนวน	๘,๐๐๐	บาท	
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		จำนวน	๖,๕๔๐,๐๐๐	บาท	
- เบี้ยยังชีพความพิการ		จำนวน	๑,๒๓๓,๖๐๐	บาท	
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท	
- เงินสำรองจ่าย		จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร		จำนวน	๕,๘๐๐	บาท	
- ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย				จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		จำนวน	๔๒๖,๑๕๐	บาท	
- เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน		จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท	
- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น				จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท

/แผนงานบริหารงานทั่วไป...

แผนงานบริหารงานทั่วไป	ตั้งไว้	รวม	๖,๘๐๘,๕๔๘	บาท	ประกอบด้วย
งบบุคลากร		รวม	๔,๗๙๔,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		รวม	๒,๓๑๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๖๙๕,๕๒๐	บาท	
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบล		จำนวน	๑๑๕,๙๒๐	บาท	
- ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๑,๒๕๘,๕๖๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	๒,๔๘๔,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๑,๖๒๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท	
- เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	๑๑๒,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	๖๒๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	๖๒,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน		รวม	๒,๐๑๐,๐๔๘	บาท	
ค่าตอบแทน		รวม	๖๔๔,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ		จำนวน	๕,๐๐๐	บาท	
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		จำนวน	๔๕๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน	๕,๐๐๐	บาท	
- ค่าเช่าบ้าน		จำนวน	๑๗๔,๐๐๐	บาท	
- เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		จำนวน	๕,๘๐๐	บาท	
- เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรผู้บริหารท้องถิ่น		จำนวน	๔,๒๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย		รวม	๗๒๖,๙๔๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
- การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน		จำนวน	๑๒๓,๘๔๐	บาท	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน	๒๒๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์		จำนวน	๓๒,๑๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		จำนวน	๑๗,๐๐๐	บาท	
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
- ค่ารับรอง		จำนวน	๔,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการงานกาชาดและงานเทิดพระเกียรติเสด็จในกรมกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์		จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการพระราชพิธีเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์		จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	

ค่าวัสดุ	รวม	๒๘๒,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- วัสดุสำนักงาน		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน ๕,๐๐๐		บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุก่อสร้าง		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน ๑๕,๐๐๐		บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๑๕๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		จำนวน ๒,๐๐๐		บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๓๕๗,๑๐๘	บาท	แยกเป็น
- ค่าไฟฟ้า		จำนวน ๒๗๐,๐๐๐		บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์		จำนวน ๑๘,๐๐๐		บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์		จำนวน ๑,๑๐๘		บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		จำนวน ๖๘,๐๐๐		บาท
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔,๕๐๐	บาท	แยกเป็น
- ครุภัณฑ์สำนักงาน		จำนวน ๔,๕๐๐		บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๔๘๖,๐๐๐		บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๕๖,๐๐๐		บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๕๖,๐๐๐		บาท แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๒๕๐,๐๐๐		บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๑๙๖,๐๐๐		บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				
ชั่วคราว		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๒๐,๐๐๐		บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	๓,๔๑๕,๕๐๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๒,๔๕๐,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๔๕๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๑,๒๕๐,๐๐๐		บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน ๔๒,๐๐๐		บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		จำนวน ๓๕๖,๐๐๐		บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๗๙๘,๐๐๐		บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๔,๐๐๐		บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๓๐,๐๐๐	บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๔๔๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	๒๔๕,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท	
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๖๕,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท	
ค่าวัสดุ	รวม	๗๕,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท	
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท	
งบลงทุน	รวม	๓๕,๕๐๐	บาท	
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๕,๕๐๐	บาท	แยกเป็น
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
- โต๊ะทำงาน	จำนวน	๕,๘๐๐	บาท	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
- เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท	
- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA	จำนวน	๕,๗๐๐	บาท	
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๑๐๘,๐๐๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๑๐๘,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๐๘,๐๐๐	บาท	
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๗๘๑,๘๔๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๓๔๕,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๔๕,๐๐๐	บาท	แยกเป็น

/- เงินเดือนข้าราชการ...

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๗๘,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๖๗,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน **รวม** **๔๓๖,๘๔๐** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **๒๐,๐๐๐** **บาท** **แยกเป็น**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** **๒๓๐,๘๔๐** **บาท** **แยกเป็น**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑๒๓,๘๔๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- โครงการช่วยเหลือ/บรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบสาธารณภัยตำบลสวนแตง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่เด็ก/เยาวชน/ประชาชน จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ **รวม** **๑๘๖,๐๐๐** **บาท** **แยกเป็น**

- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

- วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **รวม** **๔๖๖,๐๐๐** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **๒๖๐,๐๐๐** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **๒๖๐,๐๐๐** **บาท** **แยกเป็น**

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน **รวม** **๒๐๖,๐๐๐** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **๓๖,๐๐๐** **บาท** **แยกเป็น**

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** **๑๗๐,๐๐๐** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๔,๕๒๓,๔๒๒	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๗๓๘,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๓๘,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๘๘,๐๐๐	บาท	
- เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๖๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๔๕๖,๖๒๒	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๓๗,๕๒๒	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				
ชั่วคราว	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๓๑๔,๕๒๒	บาท	
ค่าวัสดุ	รวม	๑,๑๐๘,๑๐๐	บาท	แยกเป็น
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท	
- วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๑,๑๐๐,๑๐๐	บาท	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๑,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๑๑,๐๐๐	บาท	
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒,๓๒๘,๘๐๐	บาท	
เงินอุดหนุน	รวม	๒,๓๒๘,๘๐๐	บาท	แยกเป็น
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านเขาตากวน	จำนวน	๓๗๒,๐๐๐	บาท	
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านดอนแค	จำนวน	๕๑๓,๐๐๐	บาท	
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านสวนสมบูรณ์	จำนวน	๘๘๘,๐๐๐	บาท	
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านดวด	จำนวน	๕๕๕,๘๐๐	บาท	
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๔๙๕,๐๐๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๑๑๕,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๑๕,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท	

/งบดำเนินงาน...

งบดำเนินงาน	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
ค่าวัสดุ	รวม	๑๗๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		จำนวน ๑๗๐,๐๐๐	บาท	
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท	
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๘๔๙,๐๐๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๕๑๓,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๕๑๓,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน ๒๕๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๖๓,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๓๓๖,๐๐๐	บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๓๖,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าเช่าบ้าน		จำนวน ๓๖,๐๐๐	บาท	

ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการช่วยเหลือ/ดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคมพื้นที่ตำบลสวนแตง		จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการทุนการศึกษา นักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน		จำนวน ๒๕๐,๐๐๐	บาท	

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๗๙๙,๓๔๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๒๘๗,๕๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๘๗,๕๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน ๒๕๑,๕๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน ๓๖,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๕๑๑,๘๔๐	บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๓,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน ๓,๐๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๗๓,๘๔๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเป็นคณงานประจำรถบรรทุกขยะมูลฝอย		จำนวน ๑๒๓,๘๔๐	บาท	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		จำนวน ๒๕๐,๐๐๐	บาท	
ค่าวัสดุ	รวม	๑๓๕,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน ๕,๐๐๐	บาท	
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๙๗,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๙๗,๐๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๗,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- โครงการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” เพื่อพัฒนาท้องถิ่น (ตำบลสวนแตง)		จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการตามรอยพ่อเพื่อพ่อเพียง		จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท	
- โครงการพัฒนาสตรีเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในครอบครัว		จำนวน ๑๒,๐๐๐	บาท	
- โครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก		จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท	

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๐๓,๐๐๐	บาท	
- เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๖๕,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๓,๕๐๐	บาท	แยกเป็น
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓๒,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท	
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				
ชั่วคราว	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท	
ค่าวัสดุ	รวม	๕๑,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท	
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๐๐	บาท	
- ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๕๐๐	บาท	
งานก่อสร้าง	รวม	๖,๔๙๕,๙๔๐	บาท	
งบบุคลากร	รวม	๗๑๖,๐๐๐	บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๑๖,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐	บาท	
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๕๖,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๒๒๓,๘๔๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๖๓,๘๔๐	บาท	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน	๑๒๓,๘๔๐	บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				
ชั่วคราว	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท	

ค่าวัสดุ	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท	แยกเป็น
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน ๕๐,๐๐๐		บาท
- วัสดุก่อสร้าง		จำนวน ๑๐,๐๐๐		บาท
งบลงทุน	รวม	๕,๕๕๖,๑๐๐	บาท	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๕,๕๕๖,๑๐๐	บาท	แยกเป็น
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยช่องลม หมู่ที่ ๑๐		จำนวน ๒๖๖,๔๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยปากคลองควด หมู่ที่ ๙		จำนวน ๔๒๔,๐๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเรืองโรจน์ หมู่ที่ ๗		จำนวน ๔๙๖,๐๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยโรจรม หมู่ที่ ๘		จำนวน ๔๙๗,๕๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเลี่ยมทอง หมู่ที่ ๑		จำนวน ๔๙๘,๙๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสุภณา หมู่ที่ ๔		จำนวน ๔๙๘,๘๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสุขไสตา หมู่ที่ ๓		จำนวน ๔๙๘,๒๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสุตปรีดา หมู่ที่ ๔		จำนวน ๔๙๖,๐๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างลาดยาง แอลฟัลติกคอนกรีต สาย ร.ร.บ้านดวด - ตลาดบ้านดวด หมู่ที่ ๒		จำนวน ๔๙๘,๐๐๐		บาท
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ซอยหน้าโรงเรียนบ้านเขาตากวน หมู่ที่ ๑๐		จำนวน ๔๒๐,๗๐๐		บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
- โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หอถังเหล็กรูปทรงแชมเปญ ขนาด ๒๐ ลบ.ม.และถังกรอง หมู่ที่ ๒		จำนวน ๖๔๗,๘๐๐		บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
- โครงการปรับปรุงศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗		จำนวน ๓๐๓,๘๐๐		บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		จำนวน ๑๐,๐๐๐		บาท
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท	
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท	
วัสดุการเกษตร		จำนวน ๑๐,๐๐๐		บาท

ตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ หากมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดของโครงการต่าง ๆ ก็สามารถสอบถามได้ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้เข้าใจร่วมกันว่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีตกหล่นตรงไหนบ้างหรือบกพร่องไม่ครบถ้วน ตามที่สมาชิกสภาฯ ได้คิดว่าเรื่องไหนที่จะส่งเสริมให้ประชาชนได้ประโยชน์ ก็ขอให้พิจารณา ขอขอบคุณครับ

-พักเบรก เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.-

ประธานสภาฯ

ขอบคุณครับท่านนายก

ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

/๑. พระราชบัญญัติ...

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลมาตรา ๔๖ สภากองการบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๒. ตามมาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๓. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าการรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

เชิญครับมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย เชิญครับท่านเจริญพงษ์

นายเจริญพงษ์

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ผมสงสัยหน้าที่ ๑๒๒ เรื่องงบเงินอุดหนุนเกี่ยวกับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับแต่ละโรงเรียน ผมสงสัยว่ามีหลักเกณฑ์การอุดหนุนยังงัยบ้างครับ ผมไม่เห็นในส่วนของรายละเอียดครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

เชิญครับเจ้าหน้าที่

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวนุชจริย์ ทองมี หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณขอชี้แจงในส่วนสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ได้มีการอภิปราย ระเบียบเงินอุดหนุน ปี ๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม ปี ๖๓ บอกร่างบออาหารกลางวันให้หน่วยงานไหนต้องการรับเงินอุดหนุนจาก อบต. ก็ต้องทำประมาณการค่าใช้จ่ายมา ซึ่งในส่วนนี้ทางโรงเรียนทั้งสี่โรงได้แจ้งจำนวนเด็กนักเรียนมา รายละเอียดเป็นลักษณะโครงการ และในส่วนของอัตรารายหัว ระเบียบเงินอุดหนุนจะกำหนดไว้ทั้งหมด แต่ที่ยังไม่ได้ลงรายละเอียดไว้ เพราะเวลาที่เบิกจ่ายจริง ๆ เกรงว่าจะมีผลกระทบต้องมาแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย ในส่วนของยอดเงินก็เอามาจากประมาณการของโรงเรียน แต่ถ้าเราไประบุจำนวนนักเรียน พอเวลาเบิกจริง ๆ ยอดอาจจะไม่ตรงกันทำให้การเบิกจ่ายล่าช้า ทำให้เสียเวลาในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายซึ่งจะต้องให้เหมือนกันกับเวลาที่ขอเบิก เพื่อการสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน ถ้ามว่าผิดระเบียบหรือไม่ ในส่วนนี้

ไม่ผิดระเบียบค่ะ เพราะว่ารายละเอียดเงินอุดหนุนทุกตัวที่ส่วนราชการหรือว่าหน่วยงาน
ส่งรายละเอียดมาให้ อบต.ตั้งงบประมาณ เราจะต้องเก็บไว้เป็นหลักฐาน เพื่อการตรวจสอบ
อาจจะเป็นเจ้าของหน้าการเงินของจังหวัด หรือว่า สตง. เราจะเก็บไว้ทุกตัว ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติ ข้อ ๕.๑ การพิจารณา
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ขั้นรับหลักการ)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ (ขั้นรับหลักการ) ดังนี้

รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๙ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- เสียง

ประธานสภา

**การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘**

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๕.๑ นั้น หากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สวนแตงพิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน
แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการ
แปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ
พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหาร
ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรและแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปร
ญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปร
ญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้ในการ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการ
พิจารณาสามารถจะรวดเร็ว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการ
ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการ
เสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายใน
ระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลง
ความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น
หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง
ดังต่อไปนี้

- (๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ต้นเงินกู้
- (๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกำหนด

ข้อพิจารณา

- ๑. เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน.....ท่าน
- ๒. นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรก เพื่อเลือกประธานและเลขานุการ
ในวันที่.....เวลา.....
- ๓. เห็นควรกำหนดยื่นคำแปรญัตติในวันที่.....ถึงวันที่.....
- ๔. เห็นควรกำหนดสถานที่ในการยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภา อบต.สวนแตง
- ๕. เห็นควรกำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ได้ดำเนินการประชุม
เพื่อพิจารณาแปรญัตติฯ ให้แล้วเสร็จในวันที่.....
- ๖. เห็นควรนัดประชุมสภาฯ ครั้งต่อไปในวันที่.....

ขอให้ที่ประชุมสภาเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ว่าสมควรจะมีกี่คน เชิญครับท่านไกรสร

นายไกรสร

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายไกรสร รักษาประสงค์
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ผมขอเสนอคณะกรรมการ จำนวน ๓ ท่าน ครับ

ประธานสภาฯ

เชิญครับสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมฯ มีมติให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน

สมาชิกสภาฯ เห็นชอบ	๙	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน โดยขอให้มีการเสนอรายชื่อครั้งละ ๑ คน
ซึ่งต้องมีผู้รับรองชื่อละไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน ขอให้ที่ประชุมฯ ได้เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ คนที่ ๑ เชิญครับท่านเจริญพงษ์

- นายเจริญพงษ์** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ผมขอเสนอ นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๑
- ประธานสภาฯ** ขอผู้รับรองด้วยครับ
- สมาชิกรับรอง** ๑. นายทงศ์ศักดิ์ กองชาวนา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐
๒. นายสิริชัย สุขโสภา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
- ประธานสภาฯ** เชิญครับท่านไกรสร
- นายไกรสร** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายไกรสร รักษ์ประสงค์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ผมขอเสนอ นายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ** เชิญครับท่านสุวิสิทธิ์
- นายสุวิสิทธิ์** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ เนื่องด้วยผมเป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติมาหลายสมัยแล้ว ผมขอถอนตัวครับ ขอให้สมาชิกสภาฯ ท่านอื่นได้ทำหน้าที่บ้างครับ
- ประธานสภาฯ** เชิญครับท่านวรรณชัย
- นายวรรณชัย** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ผมขอเสนอ นายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ** เชิญครับ ท่านเจริญพงษ์
- นายเจริญพงษ์** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ผมขอถอนตัวครับ ขอให้สมาชิกสภาฯ ท่านอื่นได้ทำหน้าที่ครับ
- ประธานสภาฯ** เชิญครับท่านวรรณดี
- นางวรรณดี** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางวรรณดี แสงสง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ดิฉันขอเสนอ นายทงศ์ศักดิ์ กองชาวนา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ** ขอผู้รับรองด้วยครับ
- สมาชิกรับรอง** ๑. นางกัญญา นาริหวนดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕
๒. นายสุทิน นวลแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖
- ประธานสภาฯ** เชิญครับท่านสิริชัย
- นายสิริชัย** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสิริชัย สุขโสภา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ผมขอเสนอ นายไกรสร รักษ์ประสงค์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๓

ประธานสภา ขอผู้รับรองด้วยครับ

สมาชิกรับรอง ๑. นางกัญญา นารีหวานดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
 ๒. นายสุทิน นवलแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมในการเลือกคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญูตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน ได้แก่

๑. นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
 ๒. นายทงศ์ศักดิ์ กองขาวนา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐
 ๓. นายไกรสร รักษ์ประสงค์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญูตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน ดังนี้

สมาชิกสภา เห็นชอบ	๔	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง

ประธานสภา ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นำคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญู ทั้ง ๓ ท่าน ดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งแรก เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญู และเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญู ต่อไป

เลขานุการสภา ขอแจ้งนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญูตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้ง ๓ ท่าน ได้แก่

๑. นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
 ๒. นายทงศ์ศักดิ์ กองขาวนา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐
 ๓. นายไกรสร รักษ์ประสงค์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

โดยขอนัดประชุมในวันนี้ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๓๐ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จึงขอให้คณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้ง ๓ ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ที่ประชุมฯ ที่ประชุมฯ รับทราบ

- พักเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.-

ประธานสภา ลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมฯ ได้เสนอวัน เวลา และสถานที่ยื่นคำเสนอแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญู และกำหนดวันที่ให้คณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญูได้ประชุมเพื่อพิจารณาแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญูให้แล้วเสร็จเพื่อจะได้กำหนดวันประชุมสภาฯ เพื่อจะได้ดำเนินการในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรรูปตู้ตั้งข้อมัญญู และวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ต่อไป เชิญครับท่านสิริชัย

นายสิริชัย เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสิริชัย สุขโสภา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

๑. ขอเสนอให้มีการยื่นคำแปรญัตติ ดังนี้

๑.๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๒ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๓ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(วันละ ๘ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง)

๒. กำหนดสถานที่ในการยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

๓. กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติฯ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการเสนอวัน เวลา และสถานที่ ยื่นคำแปรญัตตินอกเหนือไปจากนี้

มติที่ประชุม

อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมฯ

ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการยื่นคำแปรญัตติ ดังนี้

๑.๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๒ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๓ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(วันละ ๘ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง)

๒. กำหนดสถานที่ในการยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

๓. กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติฯ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

ขอนัดในที่ประชุมฯ โดยกำหนดนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี

ที่ประชุมฯ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ

เชิญครับ ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอ ถ้าไม่มีวันนี้ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ผมขอปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสุทิน นवलแก้ว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางวรรณี แสงสง)

ลงชื่อ.....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายไกรสร รัชประสงค์)

ลงชื่อ.....เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมพร มีนาคุ้ม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง