



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้วและเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๑ ข้อ ๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	วัน เวลา สถานที่ สรรหาและเลือกสรร	ภาควิชา
๐๐๑	นายรัฐพล ลีละพงศ์วัฒนา	วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.) - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)
๐๐๒	นายกรวิชัย สุดชดา		
๐๐๓	นางสาวรัตนภรณ์ คล้ายอุดม		
๐๐๔	นางสาวสุภาวดี นามจันทร์		

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	วัน เวลา สถานที่ สรรหาและเลือกสรร	ภาควิชา
๐๐๑	นางสาวอรุณทัย องค์กรสิงห์	วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.) - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	วัน เวลา สถานที่ สรรหาและเลือกสรร	ภาควิชา
๐๐๑	นางสาวยมลภร ปู่เชียงแดง	วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.)
๐๐๒	นางสาวกนกพร บัวเกลี้ยง		- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง (ภาค ข.) (๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) (ภาค ค.) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจทุกตำแหน่ง ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร และที่ <http://www.suantang.go.th>

ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) (ภาค ค.) จะต้องได้คะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และคะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	วัน เวลา สถานที่ สรรหาและเลือกสรร	ภาควิชา
๐๐๑	นางสาวฤทัย ทับท่อม	วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) (ภาค ค.)

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จะประกาศรายชื่อการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร และที่ <http://www.suantang.go.th>

ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและการเลือกสรร

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑) แต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักและรูปถ่ายที่ชัดเจน พร้อมบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ

๓) ผู้เข้าห้องสอบไปถึงห้องสอบ หลังจากเวลาเริ่มสอบ ภาค ก. หรือ ภาค ข ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔) ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนั่งตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสนามสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดให้ตามตารางสอบ แนบท้ายประกาศ

/๕) ผู้เข้าสอบต้อง...

๕) ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัดและเมื่ออยู่ในห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก

๖) ผู้เข้าสอบต้องจัดหา ปากกา เพื่อใช้ในการสอบ นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษหรือวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงจัดไว้โดยเฉพาะ

๗) ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ เครื่องบันทึกข้อมูลทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องสื่อสารทุกประเภทเข้าไปในห้องสอบ และระหว่างดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบจะถือว่าทุจริตในการสอบ ยกเว้นวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้

๘) ห้ามผู้เข้าห้องสอบสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ

๙) ห้ามผู้เข้าห้องสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงจัดให้ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๐) ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เวลาเริ่มสอบของแต่ละภาค ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๑) ถ้าผู้เข้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์ที่จะสอบต่อไป ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๒) เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที ห้ามลุกจากที่นั่งสอบ รอจนกว่ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ ผู้ฝ่าฝืนอาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับการสอบภาคนั้น

๑๓) เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบท่านอื่น ผู้มีสิทธิเข้าสอบผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และ/หรือ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมเจตน์ ทองนาแค)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง