



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๕๐ รายการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๕๐ รายการ ราคาภายในการประมูลเป็นจำนวนเงิน ๗,๑๘๗.-บาท รูปแบบการประมูลด้วยวาจา เป็นราคาเหมารวม รายละเอียดพัสดุตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ผู้สนใจเข้าร่วมการประมูลขยายทอดตลาดต้องถือปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

๑.กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขยายทอดตลาด

๑.๑ ผู้ประสงค์จะประมูลซื้อพัสดุครุภัณฑ์ สามารถติดต่อขอรับประกาศขยายทอดตลาด เอกสาร และเงื่อนไข ได้ที่ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๗-๙๗๙๒๑๖ ต่อ ๕๐๔ (ในวันและเวลา ราชการ) หรือทางเว็บไซต์ของทางองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง www.suantang.go.th

๑.๒ กำหนดดูสภาพพัสดุครุภัณฑ์ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๓๐ น. โดยให้ผู้เข้าร่วมประมูล มาพร้อมกัน ณ งานพัสดุ กองคลัง จะมีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง นำไปดูพัสดุฯ ที่จะขยายทอดตลาดในครั้งนี้

หากผู้ใดไม่มาดูพัสดุครุภัณฑ์ ตามวันเวลาที่กำหนด ถือว่ายินยอม หรือยอมรับ หรือรับทราบ รายละเอียดและสภาพต่าง ๆ ของพัสดุครุภัณฑ์ ที่จะขยายทอดตลาดครั้งนี้ จะมาทักท้วงในภายหลังไม่ได้

๑.๓ การขยายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ จะดำเนินการโดยวิธีการขายทอดตลาด ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีประมูลด้วยวาจาตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด โดยมีรายละเอียดช่วงระยะเวลาดำเนินการดังต่อไปนี้

ครุภัณฑ์รวม จำนวน ๕๐ รายการ

เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลฯ

เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๓๐ น. ชี้แจงรายละเอียดการประมูลการขายพัสดุฯ

เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป เริ่มการประมูลขยายทอดตลาด

๒.หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขายทอดตลาด มีดังนี้

๒.๑ การประมูลขยายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ดังกล่าว จะใช้วิธีประมูลด้วยวาจา

๒.๒ ผู้สุ้ราคาจะพันความผูกพันในราคาที่ตนเสนอประมูล ต่อเมื่อมีผู้สุ้ราคาสูงกว่าขึ้นไปและ อัตราของการสุ้ราคาแต่ละครั้ง ดังนี้

๒.๒.๑ ครุภัณฑ์รวม จำนวน ๕๐ รายการ โดยกำหนดเริ่มต้นจากราคาเริ่มต้นที่แจ้งในประกาศขายทอดตลาด

๒.๓ การขายทอดตลาดย่อมบริบูรณ์ เมื่อคณะกรรมการแสดงความตกลงด้วยการเคาะไม้ หรือด้วยกริยาอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด ทั้งนี้จะถือเอาการนับ หนึ่ง สอง และสาม ถ้ายังมีได้แสดงเช่นนั้นอยู่ตราบใด ผู้ประมูลผู้ราจะถอนคำสั่งราคาของตนก็ยังคงถอนได้

๒.๔ ผู้ประสงค์จะเข้าร่วมประมูลราคา ต้องนำหลักฐานเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมายื่นต่อคณะกรรมการขายทอดตลาด

๒.๔.๑ กรณีบุคคลธรรมดา ต้องมีเอกสารดังนี้

-สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

-สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีเอกสารดังนี้

-สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

-สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

-สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ต้องมีเอกสารดังนี้

-หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด

-สำเนาเอกสารนิติบุคคล(กรณีกระทำการแทนนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

-สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนา

ถูกต้อง

๒.๕ คณะกรรมการขายทอดตลาด จะชี้แจงรายละเอียดและราคาประเมินขั้นต่ำให้กับผู้ร่วมประมูลทราบก่อนการเริ่มประมูล โดยราคาที่เสนอต้องไปตามข้อ ๒.๒

๒.๖ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องตรวจสอบรายละเอียดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะซื้อ และถือว่าผู้ชนะการประมูลทราบถึงสภาพทรัพย์สินนั้น โดยรายละเอียดครบถ้วนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่นำออกประมูลขายในครั้งนี้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๗ คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด จะพิจารณาเสนอราคาขายให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สูงสุดเป็นผู้ชนะการขายทอดตลาด ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง กำหนดไว้

๒.๘ การขายทอดตลาดในครั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จะขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ทั้งหมดโดยพิจารณาจากราคาเหมาทุกรายการ จำนวน ๕๐ รายการ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และประมูลเพียงราคาเดียว

๒.๙ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์จะไม่พิจารณาราคาสูงสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาทีเสนอแต่ละรายการก็ได้ หรือยกเลิกการเสนอราคาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา

หากปรากฏว่า ผู้ประมูลสมยอมในการเสนอราคา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของทางองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงเป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๒.๑๐ ผู้ชนะการประมูลราคา จะต้องจ่ายเงินสดทันที หลังสิ้นสุดการประมูล หากผู้ชนะการประมูลไม่สามารถชำระเงินสดในคราวเดียวกันได้ ให้วางเงินสดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลได้ในส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันประมูลและทำหนังสือขอตกลงให้ไว้ต่อคณะกรรมการขายทอดตลาด พร้อมทั้งรับพัสดุที่ขายทอดตลาด หรือจะชำระทั้งหมดพร้อมทั้งรับพัสดุไปก็ได้

หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จะถือว่าผู้ชนะการประมูลละเลยไม่ใช้ราคา และสละสิทธิ์ในของที่ประมูลได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงจะเนั้นการขายทอดตลาดใหม่ในคราวต่อไป

และถ้าปรากฏว่า การขายทอดตลาดครั้งใหม่ ได้เงินที่ขายทอดตลาด ซึ่งเมื่อรวมกันกับเงินที่รับไว้ไม่คุ้มกับราคาที่ขายทอดตลาดเดิม ผู้ชนะการประมูลราคาสูงสุด (คนเดิม) ต้องรับผิดชอบในการส่วนที่ราคาขาดอยู่ พร้อมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มโดยไม่มีเงื่อนไขใด

๒.๑๑ ผู้ชนะการประมูล จะต้องขนย้ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ซื้อไว้ทั้งหมด พร้อมกับลบตราสัญลักษณ์ตัวอักษรหรือตัวเลขอื่นใด อันเกี่ยวข้องกับ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ออกจากพัสดุครุภัณฑ์นั้น ๆ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้

การเคลื่อนย้ายพัสดุครุภัณฑ์ ออกจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ ผู้ชนะการประมูลได้ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้ประมูลได้ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น

๒.๑๒ ราคาพัสดุครุภัณฑ์ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง นำมาขายทอดตลาดตามสภาพ ผู้เสนอราคาไม่อาจเรียกร้อง หรือร้องขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไขให้พัสดุครุภัณฑ์ที่ประมูลได้ให้มีสภาพดีขึ้น

๒.๑๓ ผู้ชนะการประมูล จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการขนย้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่อาจเกิดขึ้นด้วยตนเองทั้งสิ้น

๒.๑๔ ห้ามมิให้คณะกรรมการขายทอดตลาด คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ข้าราชการ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เข้าเสนอราคาหรือใช้ให้ผู้อื่นเข้าเสนอราคาในการขายทอดตลาดในครั้งนี้

๒.๑๕ โดยประกาศฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ถือว่าผู้เข้าร่วมประมูลทุกรายได้ทราบเงื่อนไขการประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

๒.๑๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จะประกาศผู้ชนะการประมูลขายทอดตลาด ณ บอร์ดประกาศประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง โดยถือว่าผู้ชนะการประมูลได้ยอมรับและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

๒.๑๗ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกผลการประมูลขายทอดตลาดแม้จะได้ออกประกาศผลการประมูลขายทอดตลาดไปแล้ว โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ชนะทราบ หากมีเหตุอันเชื่อได้ว่ากระทำไม่สุจริต เช่น การลงทะเบียนเอกสารอันเป็นเท็จ มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น เป็นต้น

๒.๑๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้ โดยผู้เข้าร่วมประมูลจะถือว่าเป็นเหตุนำมาร้องเรียนหรือเรียกค่าเสียหายใดๆ กับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ไม่ได้ทั้งสิ้น

๒.๑๙ ในการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีขายทอดตลาดในครั้งนี จะดำเนินการจำหน่ายพัสดุตามที่บัญญัติไว้ในประมวลแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๐๙-๕๑๗ ดังนั้น เงื่อนไขใด ๆ อันเกี่ยวกับการขายทอดตลาดตามประมวลแพ่งและพาณิชย์จะนำมาใช้บังคับด้วย

ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด สามารถติดต่อขอรับประกาศ เอกสารและเงื่อนไขได้ที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง www.suantang.com หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐๗๗-๙๗๙๒๑๖ ต่อ ๕๐๔ (ในวันและเวลาราชการ)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวิทยา ทองบุญช่วย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

เอกสารแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
ลงวันที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ประเมิน	รวม (บาท)
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
๑	เครื่องพิมพ์ดีด	สต.๔๑๔-๕๐-๐๐๐๒	๑	๒๐๐.-	๒๐๐.-
๒	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	สต.๔๐๐-๔๕-๐๐๑๑	๑	๒๐๐.-	๒๐๐.-
๓	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	สต.๔๐๐-๕๐-๐๐๙๑	๑	๑๐๐.-	๑๐๐.-
๔	เครื่องสำรองไฟ	สต.๕๐๑-๖๐-๐๐๐๑	๑	๕๐.-	๕๐.-
๕	เก้าอี้ (ระดับ ๑-๒)	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๔๓	๑	๕๐.-	๕๐.-
๖	เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖	สต.๔๐๑-๔๗-๐๐๑๒	๑	๕๐.-	๕๐.-
๗	เก้าอี้คอมพิวเตอร์	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๐๖	๑	๕๐.-	๕๐.-
๘	เก้าอี้พนักงานเจ้าหน้าที่ ระดับ ๑-๒	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๑๒	๑	๕๐.-	๕๐.-
๙	เก้าอี้ประชุม	สต.๔๐๑-๔๙-๐๐๓๐	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๐	เก้าอี้พนักงานเจ้าหน้าที่ ระดับ ๑-๒	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๔๔	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๑	เก้าอี้ (ห้องประชุม)	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๒๔	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๒	เก้าอี้ (ห้องประชุม)	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๓๐	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๓	เก้าอี้ (ห้องประชุม)	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๓๑	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๔	เก้าอี้ (ห้องประชุม)	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๓๗	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๕	เก้าอี้ (ห้องประชุม)	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๓๘	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๖	เก้าอี้	สต.๔๐๑-๔๙-๐๒๔๑	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๗	เก้าอี้คอมพิวเตอร์	สต.๔๐๑-๕๐-๐๔๓๕	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๘	เก้าอี้คอมพิวเตอร์	สต.๔๐๑-๕๐-๐๔๓๗	๑	๕๐.-	๕๐.-
๑๙	เก้าอี้ทำงาน	สต.๔๐๑-๕๑-๐๔๔๐	๑	๕๐.-	๕๐.-
๒๐	เก้าอี้ทำงาน	สต.๔๐๑-๕๑-๐๔๔๑	๑	๕๐.-	๕๐.-
๒๑	เก้าอี้ทำงาน	สต.๔๐๑-๕๑-๐๔๔๒	๑	๕๐.-	๕๐.-
๒๒	เก้าอี้ทำงาน	สต.๔๐๑-๕๑-๐๔๔๓	๑	๕๐.-	๕๐.-

ครุภัณฑ์สำนักงาน					
๒๓	เครื่องปรับอากาศ	สศ.๔๒๐-๔๔-๐๐๐๑	๑	๗๐๐.-	๗๐๐.-
๒๔	เครื่องปรับอากาศ	สศ.๔๒๐-๔๔-๐๐๐๔	๑	๗๐๐.-	๗๐๐.-
๒๕	เครื่องถ่ายเอกสาร	สศ.๔๑๗-๔๔-๐๐๐๒	๑	๕๐๐.-	๕๐๐.-
๒๖	เครื่องพ่นหมอกควัน	สศ.๐๕๔-๕๓-๐๐๐๒	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๒๗	โทรทัศน์สี ขนาด ๒๙ นิ้ว	สศ.๔๕๖-๔๔-๐๐๐๓	๑	๑๐๐.-	๑๐๐.-
๒๘	เก้าอี้ (ห้องประชุม)	สศ.๔๐๑-๔๔-๐๒๓๕	๑	๑๐๐.-	๑๐๐.-
๒๙	กล้องถ่ายรูป	สศ.๔๕๒-๔๗-๐๐๐๒	๑	๒๗.-	๒๗.-
๓๐	เครื่องโทรศัพท์	สศ.๔๒๓-๔๖-๐๐๐๓	๑	๓๐.-	๓๐.-
๓๑	เครื่องโทรศัพท์	สศ.๔๒๓-๔๖-๐๐๐๔	๑	๓๐.-	๓๐.-
๓๒	เครื่องโทรศัพท์	สศ.๔๒๓-๕๐-๐๐๐๕	๑	๓๐.-	๓๐.-
๓๓	เครื่องโทรศัพท์	สศ.๔๒๓-๕๐-๐๐๐๖	๑	๓๐.-	๓๐.-
๓๔	เครื่องโทรศัพท์	สศ.๔๒๓-๕๐-๐๐๐๗	๑	๓๐.-	๓๐.-
๓๕	เครื่องโทรศัพท์	สศ.๔๒๓-๕๐-๐๐๐๘	๑	๓๐.-	๓๐.-
๓๖	โทรทัศน์	สศ.๔๕๖-๔๔-๐๐๐๒	๑	๓๐.-	๓๐.-
๓๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	สศ.๔๑๖-๔๗-๐๐๐๔	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๓๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	สศ.๔๑๖-๔๔-๐๐๐๖	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๓๙	เครื่องคอมพิวเตอร์	สศ.๔๑๖-๔๔-๐๐๐๑	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๔๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	สศ.๔๑๖-๕๐-๐๐๑๑	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๔๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	สศ.๔๑๖-๕๕-๐๐๒๐	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๔๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุค)	สศ.๔๑๖-๔๘-๐๐๐๕	๑	๑๕๐.-	๑๕๐.-
๔๓	ชุดเฉลิมพระเกียรติ	สศ.๒๘๖-๕๒-๐๐๐๒	๑	๑๐.-	๑๐.-
ครุภัณฑ์สำรวจ					
๔๔	วงล้อวัดระยะทาง	สศ.๐๗๗-๔๘-๐๐๐๑	๑	๒๐.-	๒๐.-
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
๔๕	เครื่องตบดิน	สศ.๐๓๗-๕๓-๐๐๐๑	๑	๕๐๐.-	๕๐๐.-
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
๔๖	เครื่องรับวิทยุชนิดประจำที่	สศ.๔๖๑-๕๔-๐๐๐๑	๑	๑๐๐.-	๑๐๐.-

ครุภัณฑ์การเกษตร					
๔๗	เครื่องปั้มน้ำหอยโข่ง	สต.๐๕๕-๖๐-๐๐๐๔	๑	๒๐๐.-	๒๐๐.-
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
๔๘	จักรเย็บผ้า	สต.๔๔๓-๔๖-๐๐๐๖	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๔๙	จักรเย็บผ้า	สต.๔๔๓-๔๖-๐๐๐๗	๑	๓๐๐.-	๓๐๐.-
๕๐	ถังขยะ	สต.๗๑๑-๕๘-๐๐๔๒	๑	๒๐.-	๒๐.-
รวมเป็นเงิน					๗,๑๘๗.-