



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
เรื่อง ปิดรายงานการประชุมสภา

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงได้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร นั้น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ในวันพุธ ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

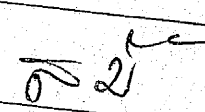
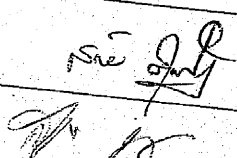
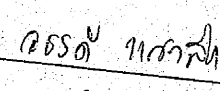
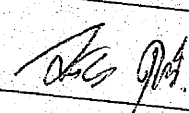
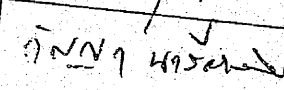
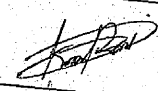
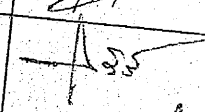
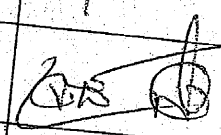
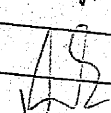
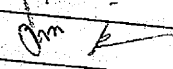
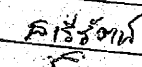
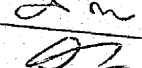
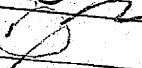
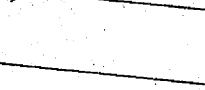

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมพร มีนาคุ้ม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
 วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
ผู้มาประชุม				
๑	นายสมพร มีนาคุ้ม	ประธานสภาฯ		
๒	นายสิริชัย สุขโสภา	รองประธานสภาฯ		
๓	นายสุทิน นวลแก้ว	เลขาธิการสภาฯ		
๔	นางวรรดี แสงส่อง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔		
๖	นางกัญญา นาริหาวนดี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕		
๗	นายไกรสร รัชประสงค์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗		
๘	นายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘		
๙	นายเจริญพงษ์ มุสิกะ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐	นายทงศ์ศักดิ์ กองชานา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐		
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นายวิทยา ทองบุญช่วย	นายก อบต.		
๒	นายสมเจตน์ ทองนาแค	รองนายก อบต.		
๓	นางสาวธารีรัตน์ สุขสวัสดิ์	รองนายก อบต.		
๔	นายธัชณะ ตั้งพิทักษ์กุล	เลขาธิการนายก อบต.		
๕	นายสุธรรม แก้วสีขาว	รองปลัด อบต.		
๖	นางสาวนุชจริย ทองมี	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางกิงดาว แผ้วสมุทร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รก.ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	ว่าที่เรือดรีวิรัตน์ มณีกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	นางสาวนิตยา นาคดำ	นิติกรปฏิบัติการ		

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงเข้าประชุมจำนวน ๙ คน จากทั้งหมด ๑๐ คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภา สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อสมาชิกสภา ครบองค์ประชุมแล้ว ผมจึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา ๑.๑ แนะนำราชการโอนย้าย และข้าราชการบรรจุใหม่ เชิญครับเจ้าหน้าที่ที่มาใหม่

นางสาววาสิตา เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันชื่อนางสาววาสิตา แก้วเด็ก โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จังหวัดระนอง บ้านอยู่ตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน โอนย้ายมาในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประสบการณ์ทำงานทั้งหมด ๒ ปี ๓ เดือน ขอบคุณค่ะ

ประธานสภา เชิญครับท่านต่อไป

นางสาวชุตติกาญจน์ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันชื่อนางสาวชุตติกาญจน์ กลัดพันธุ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน บรรจุเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา ๑.๒ แจ้งเรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญครับท่านรองปลัด อบต.

รองปลัด อบต. เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุธรรม แก้วสีขาว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ขอแจ้งเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๕๒ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้น ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้ว ให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อได้รับหมายเลขประจำตัวเพื่อใช้ในการลงคะแนนเลือกด้วยวิธีจับสลาก โดยให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อกดลงกันว่าจะให้คนใดเป็นคนจับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน มีจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยเขียนหมายเลขประจำตัวตามลำดับให้ครบตามจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง

ให้ประธานที่ประชุมประกาศหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อตามลำดับหมายเลข

ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวผู้ที่ถูกเสนอชื่อลงในบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน ใส่ซอง แล้วนำซองใส่ลงในหีบที่จัดไว้ด้วยตนเองต่อหน้าประธานที่ประชุม

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มเติมความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๘/๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

“ข้อ ๑๘/๑ เลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกโดยยื่นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่น
- (๓) ครบอายุของสภาท้องถิ่น
- (๔) มีการยุบสภาท้องถิ่น
- (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากสภาท้องถิ่น

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อประธานสภาท้องถิ่นรับหนังสือลาออกจากเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เสนอสภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมสภาคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพื้นศีรษะ”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๖ เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมและสมาชิกสภาท้องถิ่นมาครบองค์ประชุมแล้วแต่ไม่มีประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มีอายุมากที่สุดซึ่งอยู่ในที่ประชุมคราวนั้นเป็นประธานที่ประชุมชั่วคราวเพื่อดำเนินการให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเลือกกันเองเป็นประธานที่ประชุมชั่วคราวนั้น โดยให้เสนอชื่อและลงคะแนนด้วยวิธีการยกมือขึ้นพื้นศีรษะ ถ้าในระหว่างการเลือกนั้นประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแล้วกรณีเข้ามาในที่ประชุมและยอมปฏิบัติหน้าที่ ก็ให้ระงับการเลือกนั้น หรือถ้าเลือกได้แล้วก็ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นอันพ้นหน้าที่และให้นำความในข้อ ๗ และข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

ข้อ ๗ ให้เพิ่มเติมความต่อไปนี้เป็นข้อ ๓๖/๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

“ข้อ ๓๖/๑ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นเห็นสมควรอาจจัดให้มีการประชุมตามกฎหมายว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวัน เว้นแต่กรณีใดเป็นเรื่องรีบด่วนจะยื่นน้อยกว่านี้ก็ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม และต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของข้อ ๕๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ในกรณีที่ประชาชนเป็นผู้เสนอร่างข้อบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อเพื่อเข้าร่วมประชุมสภาท้องถิ่น และผู้แทนของผู้เข้าชื่อมีสิทธิชี้แจงหรือเสนอข้อเท็จจริงหรือความเห็นเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติที่เสนอได้”

ข้อ ๑๐ ให้เพิ่มเติมความต่อไปนี้เป็นวรรคสี่ของข้อ ๕๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

“ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพันศักระยะ

การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนวิสามัญทั้งหมด”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในวรรคสี่ของข้อ ๑๑๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้ประชาชนที่ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมได้เข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สภาท้องถิ่นกำหนด”

ข้อ ๑๓ ให้เพิ่มเติมความต่อไปนี้เป็นวรรคห้าของข้อ ๑๑๗ ของระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

“การถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีอื่นใดจะกระทำ
ได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ลงนามโดย พลเอกอนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงมหาดไทย ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ขอขอบคุณท่านรองปลัด อบต.

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา

เชิญครับมีท่านใดจะแก้ไขตรงไหนบ้าง เชิญครับท่านเจริญพงษ์

นายเจริญพงษ์

เรียนประธานสภา ที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิก
สภา หมู่ที่ ๙ ตามเอกสารที่ได้รับ ให้รับรองการประชุมสภา เดือนสิงหาคม และกันยายน
ขอให้ท่านประธานสภา ได้แจ้งข้อมูลให้ถูกต้องด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ขอให้แก้ไขเป็นวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ครับ เชิญครับท่านรองปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุธรรม
แก้วสีขาว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ในส่วนของหน้าที่ ๖ บรรทัดที่ ๓
นับจากข้างล่าง น่าจะเป็นข้อความที่ไม่ถูกต้องนะครับ ข้อเท็จจริงก็คือ มีการขอจ่าย จำนวน
๖๒๐,๐๐๐ บาท ผมอยากจะให้เพิ่มเติมข้อความเพื่อให้ชัดเจนขึ้นครับ โดยเพิ่มข้อความหลัง
๒๕๖๕ เป็นว่า “หลังจากหักค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ แล้ว
คงเหลือที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ จำนวน ๔๔๑,๙๓๘.๐๓ บาท ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ขอขอบคุณครับ เชิญครับ มีท่านใดจะแก้ไขในส่วนใดอีกบ้างหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลสวนแตง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ สมาชิกสภา
ท่านได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

๗

เสียง

ประธานสภา

สมาชิกสภา ท่านใด ไม่รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม	ไม่รับรองรายงานการประชุม	-	เสียง
	รับรองประชุมไม่ได้ เนื่องจากไม่ได้เข้าร่วมประชุมในคราวประชุมสมัยที่แล้ว		
		๑	เสียง (นางวรรณี แสงส่ง)
	ลาประชุม	๑	เสียง (นายทงศ์ศักดิ์ กองชานา)
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

- พักเบรก เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. -

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	<u>กระทู้ถาม</u>
ที่ประชุม	- ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	<u>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว</u>
ที่ประชุม	- ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u>	<u>เรื่องที่เสนอใหม่</u>
ประธานสภาฯ	๕.๑ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญครับฝ่ายบริหาร
นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ และเพื่อนสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายวิทยา ทองบุญช่วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

๕.๑ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมนายวิทยา ทองบุญช่วย ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทุกโครงการและกิจกรรมเป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายที่ได้แถลงไว้ ซึ่งกระผมได้มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน เพื่อให้พี่น้องประชาชนได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด ตามที่ได้มุ่งหวังเอาไว้ภายใต้ข้อจำกัดหลายประการ ซึ่งกระผมและคณะได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหาเราจะมุ่งเน้นผู้คนส่วนใหญ่ที่ได้รับประโยชน์มากที่สุด สำหรับโครงการขนาดใหญ่หรือโครงการริเริ่มใหม่ที่จะทำให้ประชาชนโดยส่วนรวมได้รับประโยชน์ จะมีการเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินการให้เกิดผลเป็นรูปธรรมต่อไป

นโยบายในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

๑. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ประเภทสาธารณูปโภค เป็นปัจจัยหลักพื้นฐานเน้นความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ผ่านกระบวนการประชาคม โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนที่เชื่อมโยงระหว่างตำบล อำเภอ ให้ได้มาตรฐานตามหลักวิศวกรรมโยธา ติดตั้งเครื่องหมายจราจรสัญญาณไฟ ไฟทางสาธารณะให้เพียงพอ

๑.๒ ขยายเขตการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ และแสงสว่างถนนในเขตชุมชนตลอดจนจุดอันตราย เพื่อการลดอุบัติเหตุ เพิ่มความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑.๓ การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ขุดลอกระบาย แหล่งน้ำธรรมชาติ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่เป็นของ อบต.สวนแตง

๒. นโยบายด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

พัฒนาศักยภาพของประชาชนในตำบล ทั้งในด้านการศึกษา สาธารณสุข และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ดังนี้

๒.๑ สนับสนุนและส่งเสริมพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนให้ได้ตามมาตรฐานเน้นคุณภาพ ประสิทธิภาพและความเที่ยงธรรมในการบริหารจัดการศึกษาทุกประเภท

๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาที่ทันสมัยทันโลกทันเหตุการณ์

๒.๓ รณรงค์ส่งเสริมกระบวนการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมการสร้างวินัยและจิตสาธารณะของคนในชุมชน

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่การดำเนินงานด้านสวัสดิการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีสามารถพึ่งตนเองได้ รวมทั้งได้รับการช่วยเหลือและได้รับการบริการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาเพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของประชาชน ให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สนับสนุนให้มีการแข่งขันกีฬาเพื่อก่อให้เกิดความรักความสามัคคี และปลูกฝังค่านิยมที่ดีต่อการศึกษา

๒.๖ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาสังคมที่สอดคล้องกับทิศทางของการสร้างสุขภาวะแบบองค์รวม และการสร้างสังคมที่อยู่ดีมีสุข มีความเป็นชุมชนน่าอยู่ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทุกเวลา

๒.๗ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้ประชาชนและการบริหารสาธารณสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง และมีสุขภาพจิตที่ดี การดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยประชาชน เพื่อประชาชน

๒.๘ สนับสนุนการควบคุมป้องกันการเผยแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ และโรคไม่ติดต่อที่อันตรายต่อคนและสัตว์ หรือบรรเทาความเดือดร้อนของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยการสร้างขีดความสามารถในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมและดูแลรักษาอย่างเป็นระบบ เชื่อมโยงกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนงานสุขภาพอนามัยและการจัดการสุขภาวะภาคประชาชนโดยผ่านกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

๓. นโยบายด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมทางธรรมชาติในตำบลสวนแตง อำเภอละม้ายสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับประชาชน ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

๓.๑ ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มต่างๆ รวมทั้งเยาวชนและประชาชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ ฝึกอบรมอาชีพ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและตำบลให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน

๔. นโยบายด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ สร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน โดยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ อำเภอ สถานีตำรวจ และโรงพยาบาล เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ลดปัญหาอาชญากรรม และยาเสพติดทุกประเภท

๔.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตามโครงการต่างๆ อาทิ โครงการรณรงค์ความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ

๔.๓ ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน หรือ อปพร.

๕. นโยบายด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

การส่งเสริมสนับสนุนด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ให้เกิดความรู้คุณค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะวัฒนธรรมของท้องถิ่น ดังนี้

๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น กิจกรรมทางศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อฟื้นฟูและสร้างเอกลักษณ์ด้านประเพณีท้องถิ่น

๖. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นปัจจัยเกื้อหนุนในการดำรงชีวิต เพื่อเอื้ออำนวยต่อความสมดุลของระบบนิเวศวิทยา เพื่อยกระดับคุณภาพและสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

๖.๑ รณรงค์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกสาธารณะทางด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชนและชุมชน

๖.๒ สนับสนุนส่งเสริมให้ชุมชนมุ่งรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและสถานที่ต่างๆ ในตำบลให้เป็นเมืองน่าอยู่

๖.๓ ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนการจัดทำโครงการและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่มุ่งไปสู่การลดสภาวะโลกร้อน

๖.๔ แก้ไขปัญหาด้านขยะมูลฝอย โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม เพื่อสามารถกำจัดขยะมูลฝอยได้อย่างถูกหลักวิธี ปราศจากมลพิษ ควบคุม และลดปริมาณขยะในพื้นที่ตำบลสวนแตง

๗. นโยบายด้านการเมืองและการบริหาร

การพัฒนาการเมืองการบริหาร เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ตามภารกิจที่เพิ่มขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนการเสริมสร้างจิตสำนึกของ พนักงาน เจ้าหน้าที่และลูกจ้างในการบริการประชาชน ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วและเกิด ความพึงพอใจ ดังนี้

๗.๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ให้มีความรู้ ทักษะ และการ ทำงานที่มีประสิทธิภาพ

๗.๒ สร้างจิตสำนึกให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในการช่วยเหลือ ดูแล ตลอดจนการบริการประชาชนให้ได้รับความรวดเร็ว โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน เป็นสำคัญ

๗.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและพัฒนารายได้ ให้มีความทั่วถึง เป็นธรรม รั บฟังความคิดเห็นจากประชาชนตามครรลองระบอบประชาธิปไตย ตั้งแต่เริ่มกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมตรวจสอบ โปร่งใส และปฏิบัติงานอย่างมีระบบ

๗.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อยกระดับชุมชนน่าอยู่ อย่างยั่งยืน

๗.๕ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เพื่อร่วมกันพัฒนา ตำบลสวนแตง

รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายงานสถานะการเงิน - การคลัง (รายละเอียด รายรับ - รายจ่ายจริง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๑. สถานะการคลัง

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๒๑,๑๖๙,๙๗๐.๑๔	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	๙๒,๙๖๖,๑๖๕.๗๙	บาท
๑.๑.๓ หุ นสำรองเงินสะสม	๑๐,๗๙๗,๓๑๑.๙๑	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๖ โครงการ รวม	๑,๑๒๖,๕๐๐.๐๐	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังมีได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๑๒ โครงการ รวม	๒,๐๒๗,๔๐๐.๐๐	บาท
๑.๑.๖ เงินกู้ยืม	บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๓๓,๗๐๙,๖๔๓.๕๖ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๖๘๙,๐๕๖.๕๔	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๙๗,๘๐๒.๔๐	บาท

/หมวดรายได้...

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๕๖,๓๓๑.๘๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๕,๓๖๗.๑๕	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๘๖๗,๗๓๓.๘๓	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๔,๔๕๒,๘๘๙.๐๐	บาท
รายได้จากทุน	๐.๐๐	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ (อุดหนุนเฉพาะกิจ)
๑๕,๖๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๗,๔๐๒,๖๐๙.๗๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	๘,๓๙๒,๒๗๑.๐๐	บาท
งบบุคลากร	๗,๒๐๓,๓๔๔.๐๓	บาท
งบดำเนินการ	๖,๓๓๙,๔๑๐.๐๐	บาท
งบลงทุน	๒,๕๓๖,๔๑๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	๒,๙๓๐,๙๖๗.๒๔	บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ (อุดหนุนเฉพาะกิจ)
๑๕,๖๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท

(๕) มีการจ่ายเงินทุนสำรองสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๒,๕๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

(๖) เงินกู้จาก.....

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนาตำบลสวนแตง ได้กำหนด
แนวนโยบายในการปฏิบัติราชการตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สวนแตง ไว้ ๗ นโยบายการบริหาร โดยมีรายละเอียดผลงานการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ)
โดยมีโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังต่อไปนี้
 ๑. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหลังสวน
งบประมาณ ๖๕๖,๒๖๗.๒๔ บาท
 ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.จินดาใหม่ หมู่ที่ ๘
งบประมาณ ๓๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.ประวิทย์ ๑ หมู่ที่ ๓
งบประมาณ ๓๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.เรืองโรจน์ หมู่ที่ ๗
งบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.โรจรม หมู่ที่ ๘	งบประมาณ	๓๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.วิติสุข หมู่ที่ ๕	งบประมาณ	๓๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.สุภณา หมู่ที่ ๔	งบประมาณ	๓๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.แสงอรุณ หมู่ที่ ๒	งบประมาณ	๓๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.บัวจันทร์ หมู่ที่ ๑	งบประมาณ	๓๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.ช่องลม หมู่ที่ ๑๐	งบประมาณ	๓๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.สะอิ่ง หมู่ที่ ๒	งบประมาณ	๒๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. โครงการขุดลอกห้วย หนอง คลอง สระเก็บน้ำ ในพื้นที่ตำบลสวนแตง หมู่ที่ ๑	งบประมาณ	๔๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๕๗๒,๒๖๗.๒๔ บาท

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน (โครงการจ่ายจากเงินทุนสำรองสะสม) ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการ รวมทั้งหมด ๗ โครงการ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการซ่อมแซมถนน หมู่ที่ ๑,๒,๕,๗,๘	งบประมาณ	๒๘๑๐๐๐.๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.เจริญใหม่ หมู่ที่ ๔	งบประมาณ	๑๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.ประวิทย์ ๒ หมู่ที่ ๓	งบประมาณ	๔๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.ฝาแฝด หมู่ที่ ๑	งบประมาณ	๑๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ.สวนสมบูรณ์ ๑ หมู่ที่ ๗	งบประมาณ	๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้างลาดยางสายนาจันชีว - เขาตากูน	งบประมาณ	๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา

ขอบคุณครับท่านนายก อบต.

ที่ประชุม

- รับทราบ-

ประธานสภา

๕.๒ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เชิญครับ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ และเพื่อนสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายวิทยา ทองบุญช่วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อวัดผลการดำเนินงานและประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือไม่ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการวางแผนพัฒนาในอนาคต สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละม่อม จังหวัดชุมพร เป็นการติดตามผลการปฏิบัติงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งแบ่งออกเป็น ๗ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต พัฒนาการจัดระเบียบ/ชุมชน สังคมและการเมือง การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว การพัฒนาการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาด้านการบริหาร เพื่อวัดผลการดำเนินงานและประสิทธิภาพว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนพัฒนาที่ตั้งไว้หรือไม่อย่างไร การจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงนี้ฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากทุกส่วนราชการที่ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลจนทำให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนราชการและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารทรัพยากร และกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตงมีการพัฒนาอย่างแท้จริง ในส่วนรายละเอียด ผมขอให้นายสุธรรม แก้วสีขาว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เป็นผู้ชี้แจง เชิญครับ

ประธานสภา

เชิญครับท่านรองปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุธรรม แก้วสีขาว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ขอชี้แจงรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่ท่านนายกได้เกริ่นนำไป เพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านเปิดไปที่หน้าที่ ๑ ในส่วนของบทนำ หน้าที่ ๓ หัวข้อที่ ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้ในการบริหารงานในการจัดทำงบประมาณ หน้าที่ ๔ หัวข้อที่ ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล ๓.๑ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์

/และตอบสนอง...

และตอบสนองความต้องการต่อประชาชน ๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชน และแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด ๓.๔ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาดำเนินโครงการ แก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างแท้จริง ๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอ ความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓) ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อ สภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และ ต้องติดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี หน้าที่ ๖ ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หน้าที่ ๗ หัวข้อที่ ๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ๕.๑ กรอบเวลา ๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ๕.๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ๕.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ๕.๕ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กร บริหารส่วนตำบลสวนแดง ๕.๖ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ ๕.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการใน แผนพัฒนา ๕.๘ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ๕.๙ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ ผ่านมาและปีปัจจุบัน ๕.๑๐ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล ๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา ๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล (๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล (๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ๗. เครื่องมือที่ใช้ในการ ติดตามและประเมินผล ๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ ๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ ๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ ๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล ๘.๑ ทำให้รู้ว่าการดำเนินงานไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด ๘.๒ เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการ ปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความ เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๘.๓ ทำให้ทราบว่า จะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อย

แค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลง
 วัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแปลงทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่
 รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น ๘.๔ ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มี
 ข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อ
 แสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุ
 วัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น ๘.๕ ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรค
 เหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญใน
 การปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่
 เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป ๘.๖ ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง
 และจุดอ่อน อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำ
 การวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความ
 เหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๘.๗ ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและ
 ผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหา
 อุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ ๘.๘ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่า
 แนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่
 กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรค
 เหล่านี้ได้ผลเพียงใด หรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง ๘.๙ การประเมินจะทำให้เกิดความ
 กระชับชัดว่าโครงการที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุม
 กว้างขวางยิ่งขึ้น หรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของ
 สังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะ
 แข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของ
 สาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ
 หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย ๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
 แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง มีทั้งหมด ๑๑ ท่าน ๑. นายชัยยุทธ แก้วอ่อน
 ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ ๒. นายไกรสร รัชษ์ประสงค์ สมาชิกสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลสวนแตง หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการ ๓. นางวรรณี แสงส่ง สมาชิกสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลสวนแตง หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการ ๔. นายทนงค์ศักดิ์ กองชานา สมาชิกสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลสวนแตง หมู่ที่ ๑๐ เป็นกรรมการ ๕. นายเที่ยงธรรม ทับท่ม ผู้แทน
 ประชาคม เป็นกรรมการ ๖. นางสุนิษา นาคแก้ว ผู้แทนประชาคม เป็นกรรมการ ๗. นางสาว
 จิราวรรณ ภัยวิมุตติ ผู้แทนภาคราชการ เป็นกรรมการ ๘. นางสาววิลาวรรณ ว่างสว่าง ผู้แทน
 ภาคราชการ เป็นกรรมการ ๙. นายอนุเทพ ขวัญรุษ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ
 ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ ๑๑. หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้า
 ส่วนราชการ เป็นกรรมการ ต่อไปหน้าที่ ๑๓ ส่วนที่ ๒ วิธีการติดตามและประเมินผลแผน
 ๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ๒. ประชากรกลุ่มตัวอย่าง ๓. เครื่องมือที่ใช้
 ๔. วิธีการรวบรวมข้อมูล ๕. ขั้นตอนการดำเนินการ ต่อไปหน้าที่ ๑๕ ส่วนที่ ๓ ผลการติดตาม
 และประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน
 ๒๕๖๕) ๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การ
 ปฏิบัติงาน มีทั้งหมด ๔ หัวข้อ ๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้า
 มากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่สำเร็จ เพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่
 ๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรม
 เหล่านี้จะหาจะหาวิธีการแก้ไขปัญหที่่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์

จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงาน
 ในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
 และประสิทธิผล ๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดี
 ขึ้น ๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์
 พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดย
 คาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทน
 ที่เป็นธรรม ๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน มีทั้งหมด ๓ หัวข้อ ๓.๑
 เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำ
 แผนพัฒนาไปปฏิบัติ ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ ๔. ขั้นตอนการ
 ดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐
 คะแนน ดังนี้ (๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) ดังนี้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
 ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (๕๒ คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ ๒ คุณภาพแผนยุทธศาสตร์
 (๕ คะแนน) (๒) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ขั้นตอนการจัดทำ
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน) (๓) การ
 นำแผนไปปฏิบัติ ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ผลกระทบหรือ
 ความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน) ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
 คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้ คะแนน ๓๐ คะแนน เท่ากับ ดีมาก คะแนน ๒๕ ขึ้นไป เท่ากับ
 พอใช้ ต่ำกว่า ๒๐ เท่ากับ ต้องปรับปรุง ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คะแนน
 เต็ม ๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๕ คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ คะแนนเต็ม ๕
 คะแนน คะแนนที่ได้ ๕ คะแนนตัวชี้วัดที่ ๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม
 ๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๕ คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๕
 คะแนน คะแนนที่ได้ ๔ คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ คะแนนเต็มที่ ๕ คะแนนที่ได้ ๐ คะแนน ตัวบ่งชี้ที่
 ๖ ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน คะแนนที่ได้
 ๔ คะแนน ข้อเสนอแนะ ในส่วนของตรงนี้ผมขอชี้แจงเพิ่มเติมครับว่าในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
 เรามีโครงการจำนวนมาก ซึ่งทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้หมดทุกโครงการซึ่งคิดเป็นร้อยละ
 ๗.๓๕ ซึ่งทั้งนี้ทั้งนั้นเห็นควรที่จะปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับ
 ข้อเท็จจริง ต่อไปหน้าที่ ๒๓ แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการโครงการ หน้าที่ ๒๔ การวางแผน
ถ้าดูในปี ๒๕๖๕ จะมีโครงการทั้งหมด ๔๗๖ โครงการ คิดเป็นงบประมาณที่จะต้องใช้จ่าย จำนวน
๕๙๙,๘๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งโครงการที่มีอยู่ในแผนมากกว่างบประมาณที่เรามีอยู่ทำให้ไม่
สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การจัดทำงบประมาณ การพัฒนาด้าน
โครงสร้างพื้นฐาน ๑๙ โครงการ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๓๗ โครงการ การพัฒนาจัดระเบียบ/
ชุมชน สังคมและการเมือง ๕ โครงการ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน
พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว ไม่มี การบริหารจัดการอนุรักษทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม ๒ โครงการ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖ โครงการ การพัฒนาด้านการบริหาร ๕ โครงการ รวมทั้งหมด ๗๔ โครงการ ต่อไปหน้าที่ ๒๕
การใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งหมด ๔๗๖ โครงการ ใช้งบประมาณทั้งหมด
๕๙๙,๘๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๗๔ โครงการ
งบประมาณทั้งหมด ๒๐,๐๒๓,๑๑๗.๒๔ บาท ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓๕
โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งหมด ๑๕,๕๙๗,๐๒๓.๘๔ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๑
โครงการ งบประมาณ ๔,๑๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒๘ โครงการ รวม
งบประมาณ ๕๙๗,๙๐๑.๔๐ บาท ต่อไปในหน้าที่ ๒๗ รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติ

ประธานสภา
รองปลัด อบต.

เชิญครบท่านรองปลัด อบต.

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุธรรม แก้วสีขาว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ขอชี้แจงเกี่ยวกับการจัดทำร่างระเบียบ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นหนังสือสั่งการมาจากกระทรวงมหาดไทย ตามที่ผู้บริหารได้ ชี้แจงไปครับว่า หนังสือได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ร่างระเบียบสภาท้องถิ่นฉบับนี้ กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำตัวอย่าง มาให้กับทางท้องถิ่น ตามตัวอย่างที่กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำไว้ ผมขอเข้าสู่รายละเอียด ของร่างระเบียบสภาท้องถิ่น เลยนะครับ

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ว่าด้วยการ ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่.....ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ว่าด้วยการ ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า ข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำ ร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญ ชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง ข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบทำยระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้อง ครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามิผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้วให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตัวตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาการตามระเบียบนี้
ครับ ขอจบการชี้แจงร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแดง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ
ขอขอบคุณครับท่านรองปลัด มีท่านใดจะอภิปรายแสดงความคิดเห็นบ้าง เชิญครับ

ประธานสภา
นายเจริญพงษ์

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา ทุกท่าน ผมนายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ ในข้อ ๔ ระบุจำนวนไว้ว่า จำนวนไม่เกินสิบคน ผมเลยอยากทราบว่าหากมีผู้มีสิทธิเลือกตั้งจำนวนมากกว่าสิบคนที่เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น จะมีมาตรฐานอย่างไรจะคัดเลือกแบบไหนครับ ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงครับ ขอขอบคุณครับ
เชิญครับท่านรองปลัด
เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุธรรม แก้วสีขาว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแดง ร่างฉบับนี้ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการจัดทำตามตัวอย่างร่างที่กระทรวงมหาดไทยจัดส่งมา ซึ่งในข้อที่ ๔ บรรทัดที่ ๓ ให้ผู้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) เขียนมาชัดเจนครับตามตัวอย่าง ยืนยันว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นในเรื่องนี้ ผมคิดว่าถ้ามีผู้เสนอชื่อมากกว่าสิบคนให้คัดเลือกตัวแทนเอาแค่ไม่เกินสิบคน เพื่อที่จะนำร่างเข้าสู่สภา ตามเจตนารมณ์ของตัวอย่างร่างระเบียบสภาท้องถิ่นฯ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา
รองปลัด อบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกบ้างหรือไม่ครับ หากไม่มีแล้วผมขอมตินะครับ สมาชิกสภาฯ ท่านใดรับหลักการร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแดง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

ประธานสภา

มติที่ประชุม	รับหลักการร่างระเบียบฯ	๘	เสียง
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่รับหลักการร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ		
มติที่ประชุม	ไม่รับหลักการร่างระเบียบฯ	-	เสียง
	ลาประชุม	๑	เสียง (นายทงศ์ศักดิ์ กองชานา)
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นขั้นตอนการแปรญัตติ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอดำเนินการในขั้นตอนต่อไปนะครับ		
	สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ		
มติที่ประชุม	เห็นชอบร่างระเบียบฯ	๘	เสียง
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ		
มติที่ประชุม	ไม่เห็นชอบร่างระเบียบฯ	-	เสียง
	ลาประชุม	๑	เสียง (นายทงศ์ศักดิ์ กองชานา)
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

- พักเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. -

ประธานสภาฯ	๕.๔ พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการ - คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง จำนวน ๓ คน เชิญครับเสนอรายชื่อ เชิญครับท่านวรรดี
นางวรรดี	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางวรรดี แสงส่ง สมาชิก สภาฯ หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ นายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการ พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ผู้รับรอง ๑. นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิก สภาฯ หมู่ที่ ๔ ๒. นายสิริชัย สุขโสภา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
ประธานสภาฯ	เชิญครับท่านสุวิสิทธิ์
นายสุวิสิทธิ์	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิก สภาฯ หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการ พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ผู้รับรอง ๑. นางวรรดี แสงส่ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ๒. นายไกรสร รัชประสงค์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗
ประธานสภาฯ	เชิญครับท่านไกรสร
นายไกรสร	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายไกรสร รัชประสงค์ สมาชิก สภาฯ หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการ พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ผู้รับรอง ๑. นางกัญญา นารีหวานดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ๒. นายเจริญพงษ์ มุสิกะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙

ประธานสภาฯ

เชิญครับท่านวรรดี

นางวรรดี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางวรรดี แสงส่ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ขอขอบคุณฝ่ายบริหาร ท่านนายก อบต. เลขาฯนายก อบต. และท่านรองปลัด อบต. เมื่อฝนตกที่ผ่านมามีให้ถนนหมู่ที่ ๑ ขาดเป็นช่วงๆ ทาง อบต. ได้ลงไปช่วยเหลือในเบื้องต้นเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้สัญจรได้สะดวกมากขึ้น ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

เชิญครับท่านสุวิสิทธิ์

นายสุวิสิทธิ์

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสุวิสิทธิ์ เฉพาะตน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณท่านนายก อบต. และทีมบริหารที่เข้าไปสำรวจตรวจสอบตามหนังสือที่แจ้ง ก็มีซอยราชวัง ๑ ราชวัง ๒ ซอยสุดสาคร ซอยโรงรม กองช่างโทรมาประสานว่า ปากซอยราชวัง ๑ แม็คโคได้ทำการขุดลอก ขุดคุ้ยระบายน้ำ เพื่อแก้ปัญหา น้ำหลาก แต่ยังมีเหลือซอยสุดสาครช่วงกลางซอย กระทบก็ได้ทำหนังสือมายังองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ยังมีความเดือดร้อนอยู่ รวมทั้งซอยบุญให้ตรงนั้นเป็นคอสะพานเชื่อมระหว่างคอนกรีตกับคอสะพาน ช่วงปลายซอยสืบเนื่องมาจากเมื่ออาทิตย์ก่อนเกิดฝนตกหนักน้ำจากคลองกัดเซาะถนนคอนกรีตทะลุจากด้านขวาไปยังด้านซ้าย ทำให้ดินข้างใต้เป็นโพรง ผมเองได้ทำหนังสือมายังองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ท่านรองนายก อบต. และรองปลัด อบต. ก็เข้าไปตรวจสอบพร้อมกัน ก็ขอฝากท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังท่านนายก เป็นจุดที่ชาวบ้านต้องใช้เส้นทางเยอะ ก็ได้ส่งชาวบ้านว่าพยายามใช้ชิดด้านขวา ฝั่งที่ถนนชำรุดมากอย่าไปวิ่ง เดี่ยวถนนจะทรุดตัวลงได้ อาจเกิดอันตรายได้ ก็ขอฝากท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังกองช่าง และทุกภาคส่วนได้แก้ปัญหาให้ด้วยครับ และอีกซอยหนึ่ง ซอยภาษีเจริญ ช่วงต้นซอยเป็นถนนลาดยางแต่ว่าตรงนั้นเป็นจุดเชื่อมต่อระหว่างหมู่ที่ ๘ ตำบลสวนแตง กับหมู่ที่ ๑๒ ตำบลละแม จะมีท่อขนาด ๑ เมตร ประมาณ ๘ ท่อน ตอนนี้มีน้ำกัดเซาะเป็นโพรงลึก ก็ต้องขอฝากทางกองช่าง อบต. ให้ช่างเข้าไปตรวจสอบ อาจจะต้องขุดแล้ววางใหม่ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

ครับผมในฐานะตัวแทนของหมู่ที่ ๒ ขอฝากขอยนายเอียด ซอยพรหมลุ่ม ด้วยครับท่านนายกครับ
เชิญครับท่านนายก อบต.

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ และเพื่อนสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายวิทยา ทองบุญช่วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง ในส่วนของถนนที่ชำรุดตอนนี้เราก็เร่งดำเนินการอยู่คิดว่าช่วงนี้ยังมีฝนอยู่ ถ้าเข้าไปทำตอนนี้เวลาฝนตกมันก็จะเละมาก และไม่เป็นผลดีครับ ถ้าฝนแล้งผมจะเร่งดำเนินการให้ แล้วก็ขอฝากอีกเรื่องหนึ่งนะครับ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ช่วงเพล จะมีการสวดและทำบุญที่ อบต. หัวป่าโตมาด้วย และช่วงเย็นจะมีการสังสรรค์และแลกเปลี่ยนของขวัญของเจ้าหน้าที่ และของสมาชิกถ้าจะร่วมด้วยก็เตรียมของขวัญมานะครับ ไม่น้อยกว่าสามร้อยบาท สถานที่ร้านอาหารแถวๆ พุงหลวง ก็ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเข้าร่วมครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

เชิญครับท่านกัญญา

นางกัญญา

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางกัญญา นารีหวานดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ จะปรึกษาหารือค่ะ สามแยกควนราตรงนั้นอันตรายมากเลยคะ เพราะว่ารถวิ่งกันเร็วมาก ไม่ว่าจะซ้ายหรือขวาวิ่งมาอันตรายมาก อยากจะปรึกษาฝ่ายบริหารถ้ามีไฟที่ระวางจะสามารถทำได้หรือไม่คะ มันมีปัญหาเรื่องกำแพงบ้านแต่เราก็ไปห้ามเขาไม่ได้เพราะว่ามันเป็นเขตของเขา จะสามารถแก้ปัญหาอย่างไรได้บ้างจะได้ไม่เกิดอันตรายต่อไปข้างหน้า ขอขอบคุณคะ

ประธานสภา

เชิญครับท่านรองปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุธรรม แก้วสีขาว รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง เนื่องด้วยในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทางอบต.ได้จัดรถบัสเพื่อไปร่วมกิจกรรมงานกาชาดของจังหวัดชุมพร สมาชิกสภา ท่านใดที่ยังไม่ได้แจ้งชื่อเข้าร่วม ช่วยแจ้งชื่อเข้าร่วมด้วยนะครับ เพราะว่าเราไปในนามองค์กร เราจะได้ไปแบบพร้อมเพรียงกัน ตอนนี้อัตราที่นั่งคนน่าจะนั่งได้ประมาณ ๕๕ คน ในส่วนที่เหลือก็จะเอารถกระบะไปด้วย ๒ คัน น่าจะพร้อมกันที่อำเภอเวลาประมาณ ๑๐.๓๐ น. ขบวนรถเขาออกพร้อมกันประมาณ ๑๑.๐๐ น. ใส่เสื้อสีแดง และขอแจ้งเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องการทำบุญที่ อบต. ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ อยากให้ทุกคนได้มามีส่วนร่วม อบต.สวนแตงเป็นหน่วยงานของพวกเราทุกคน ไม่ได้เป็นของใครคนใดคนหนึ่ง อย่างน้อยก็เป็นสิริมงคล เป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานของน้องๆ ในการร่วมกิจกรรมก็อยากให้สมาชิกสภาทุกท่านได้เข้าไปร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นการสร้างความผูกพัน สร้างความเป็นกันเอง สร้างความรักความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่กับสมาชิกสภา และก็ผู้บริหาร ก็ขอฝากสมาชิกสภาทุกท่านด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

เชิญครับท่านสุทิน

นายสุทิน

เรียนประธานสภา ที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายสุทิน นวลแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เรื่องไฟส่องทาง หมู่ที่ ๖ ช่างไปซ่อมให้แล้วไม่เกินหนึ่งอาทิตย์ก็ดับอีกแล้วครับ เป็นอยู่แบบนี้หลายรอบแล้วครับ ผมขอฝากให้เข้าไปดูแลด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ขอบคุณครับท่านสุทิน

ท่านใดมีเรื่องอะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีวันนี้ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายสุทิน นวลแก้ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางวรรณี แสงสง)

ลงชื่อ.....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายไกรสร รักษ์ประสงค์)

ลงชื่อ.....เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวรรณชัย เพ็ชรรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสมพร มีนาคุ้ม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง