



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕)

ด้วยคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวินยา ทองบุญช่วย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....1.....เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565.....
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		646,500.00	623,480.00	10,000.00 (-)	613,480.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร หรือการเดินทาง ไปราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	20,000.00	20,000.00	10,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		646,500.00	613,480.00	20,000.00 (-)	593,480.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอวชช..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... ทั่วประเทศประมาณ 10 ไม่น้อยกว่า.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกองตรีการปิ่นรสทนคำปลสวนแดง.....

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยที่ด้วยวิธีกระทรวงประมาณ ๗๐๐๒ปท.พ.ศ. 256๓.....

(ลงชื่อ)..... 26
วาทิศธร

(..... วรวัฒน์ มัทนาค.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่..... เดือน..... 1 พ.ย. 2565 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางกิงดาว แก้วสมุทร.....)

ตำแหน่ง..... ภาวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ วิชาการราชการแทน.....

วันที่..... เดือน..... 1 พ.ย. 2565 พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุธรรม แก้วสีขาว.....)

ตำแหน่ง..... รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล วิชาการราชการแทน.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิทยา ทองบุญช่วย.....)

ตำแหน่ง..... นายกองตรีการบริหารส่วนตำบลสวนแดง.....

วันที่..... เดือน..... 1 พ.ย. 2565 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....


บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....1.....เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
 โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,022,656.00	1,912,116.00	20,000.00 (-)	1,892,116.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร หรือ การ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,022,656.00	1,892,116.00	30,000.00 (-)	1,862,116.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,022,656.00	1,862,116.00	115,000.00 (-)	1,747,116.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		210,840.00	184,440.00	115,000.00 (+)	299,440.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,022,656.00	1,747,116.00	140,000.00 (-)	1,607,116.00	

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	5,000.00	5,000.00	140,000.00 (+)	145,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,022,656.00	1,607,116.00	10,000.00 (-)	1,597,116.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร หรือ การ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,022,656.00	1,597,116.00	20,000.00 (-)	1,577,116.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	10,000.00	20,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ตัวงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ/ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 
 (นางสาวนุชชารีย์ ทองสี)
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่..... เดือน..... 1 พ.ย. 2565 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *คลังราชภัฏวชิรราชวิทยาลัย*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *เชนศิริพร มณี*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *ไพฑูริย์ นิมิตพรสมุทรพงษ์*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นางกิงดาว แฉ้วสมพร)

ตำแหน่ง *ภริษาการจั้ตเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาราชการแทน*

..... *ผู้อำนวยการกองคลัง*

วันที่.....เดือน..... *1 พ.ย. 2565* พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นายสุธรรม แก้วสีขาว)

ตำแหน่ง *รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน*

..... *ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง*

วันที่.....เดือน..... *1 พ.ย. 2565* พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นายวิทยา ทองบุญช่วย)

ตำแหน่ง *นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง*

.....

วันที่.....เดือน..... *1 พ.ย. 2565* พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....