



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖)

ด้วยคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ได้อนุมัติให้โอน
เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมเจตน์ ทองนาแค)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565


องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,234,640.00	1,154,220.00	20,000.00 (-)	1,134,220.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักร หรือ การเดินทางไป ราชการต่าง ประเทศชั่วคราว	50,000.00	32,607.00	20,000.00 (+)	52,607.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,234,640.00	1,134,220.00	50,000.00 (-)	1,084,220.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	6,920.00	50,000.00 (+)	56,920.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ


1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกองดีการบริหารส่วนตำบลสิงหนาท
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ..... 26

(ลงชื่อ)..... 
 (..... นางกิ่งดาว แก้วสมุทร)
 ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... 25 เดือน..... พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... เห็นชอบ

(ลงชื่อ)..... 
 (..... นางกิ่งดาว แก้วสมุทร)
 ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... 25 เดือน..... พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น..... เห็นชอบ

(ลงชื่อ)..... 
 (..... นางสาวนงนุช ภูมิ)
 ตำแหน่ง พนักงานสำนักงานปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสิงหนาท
 วันที่..... 25 เดือน..... พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นายสมเจตน์ ทองหาญ)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ราษฎร์ราษฎร์แทน

วันที่ 25 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....