



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖)

.....

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ได้อนุมัติให้โอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิทยา ทองบุญช่วย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		355,320.00	335,320.00	11,700.00 (-)	323,620.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบ กองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	398,940.00	398,940.00	11,700.00 (+)	410,640.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ)..... [Signature].....

(..... นางสาวอรุณีย์ ทอนมี.....)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่..... 22 เดือน ธันวาคม..... พ.ศ. 2565.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
เห็นชอบอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
[Signature]
(.....นางกิ่งดาว วัฒนศิริมิตร.....)

ตำแหน่ง *นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการแทน*

วันที่ *22* เดือน *ธันวาคม* พ.ศ. *2565*

(ลงชื่อ)
[Signature]
(.....นายสุธรรม แก้วสิงห์.....)

ตำแหน่ง *รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน*

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่ *22* เดือน *ธันวาคม* พ.ศ. *2565*

(ลงชื่อ)
[Signature]
(.....นายวิทยา ทองบุญช่วย.....)

ตำแหน่ง *นายกองค์การบริหารส่วนตำบล*

วันที่ *23* เดือน *ธันวาคม* พ.ศ. *2565*

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		646,500.00	546,540.00	20,000.00 (-)	526,540.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000.00	11,200.00	20,000.00 (+)	31,200.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กอชบ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ..... 26
 (ลงชื่อ) วรวิวัฒน์ มั่นทน.....
 (..... วรวิวัฒน์ มั่นทน.....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการ กอชบ.....
 วันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เปิดการอนุมัติ

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นางกนกดาว แก้วคุ้มพร)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ สำนักงานอำนวยการ รัชชประภา ๑ กรุงเทพมหานคร

วันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายศุภธรรม แก้วสิงหา)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รัชชประภา ๑ กรุงเทพมหานคร

วันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา ทองบงช่วย)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสงวน ๑๒

วันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....